



บันทึกข้อความ

คณะวิศวกรรมศาสตร์ มก.ภพส.

รับ ๗๘๘๘

วันที่ ๑๔ ก.ย. ๒๕๕๗

เวลา 10.๑5จ

ส่วนงาน งานพัฒนาธุรกิจ สำนักงานบริการวิชาการ โทร. ๐-๒๙๔๒-๘๙๒๕ ภายใน ๑๙๓๖ ต่อ ๕๐๒, ๕๐๑

ที่ ศธ ๐๕๑๓.๑๐๑๔๕/ ว ๑๕๐๗ วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๗

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการส่งเสริมบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม จากมหาวิทยาลัยและสถาบันวิจัยของภาครัฐไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันใน ภาคเอกชน (Talent Mobility)

เรียน หัวหน้าภาควิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ กำแพงแสน

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการนโยบายวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมแห่งชาติ (สวทน.) ร่วมกับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (มก.) ได้ทำข้อตกลงความร่วมมือภายใต้โครงการส่งเสริมบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม จากมหาวิทยาลัยและสถาบันวิจัยของภาครัฐไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันในภาคเอกชน (Talent Mobility) เมื่อวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ เพื่อจัดตั้งศูนย์อำนวยความสะดวก Talent Mobility (Talent Mobility Clearing House) ในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมการเคลื่อนย้ายบุคลากร วทน. ไปปฏิบัติงานในภาคเอกชนอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อส่งเสริมกิจกรรมการจับคู่ (Matching) บุคลากรด้าน วทน. ของมหาวิทยาลัยตามความต้องการของภาคเอกชน เพิ่มขีดความสามารถทางการแข่งขันด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม ซึ่งบุคลากร วทน.(บุคลากรด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี) ที่จะเข้าปฏิบัติงานในสถานประกอบการต้องเป็นกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมในรูปแบบดังต่อไปนี้

๑. ด้านการวิจัยและพัฒนา
๒. การแก้ปัญหาเชิงเทคนิคและวิศวกรรม
๓. การวิเคราะห์ทดสอบและระบบมาตรฐาน
๔. การจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม

โดยได้รับความเห็นชอบจากต้นสังกัด และมีระยะเวลาการไปปฏิบัติงานเป็นไปตามข้อตกลงอย่างน้อย ๑ วัน/สัปดาห์ ไม่น้อยกว่า ๓ เดือน แต่ไม่เกิน ๒ ปี และอาจตกลงขยายเวลาได้อีกหลังจากครบ ๒ ปี ซึ่งการปฏิบัติงานในสถานประกอบการของบุคลากร วทน. นี้ เป็นไปตามประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการให้บุคลากรสายวิชาการไปปฏิบัติงานกับหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกาศ ณ วันที่ ๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘

ในการนี้ งานพัฒนาธุรกิจ สำนักงานบริการวิชาการ จึงใคร่ขอเชิญชวนสมัครเข้าร่วมโครงการ และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการดังกล่าวให้กับบุคลากรในหน่วยงานได้ทราบโดยทั่วกัน โดยสามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้จาก <http://www.ku.ac.th/>, <https://kuservice.ku.ac.th/> หรือสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ คุณเบญจมาศ, คุณกุลวดี, คุณทิภาภรณ์ สายตรง ๐-๒๙๔๒-๘๙๒๕ ภายใน ๑๙๓๖ ต่อ ๕๐๒, ๕๐๑ ทั้งนี้ งานพัฒนาธุรกิจฯ ได้แนบ Banner และใบสมัครเข้าร่วมโครงการมาพร้อมนี้ จำนวนอย่างละ ๑ ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ศรีเพ็ญ ดุรงค์โศภ

เพ็ญประทีป บงกช

บุตวาท

(อาจารย์ ดร.กยารัฐ เจริญราษฎร์)

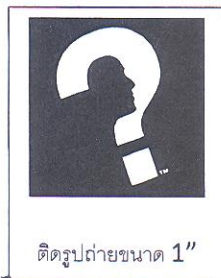
หัวหน้าภาควิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์

(ดร.ดำรงศักดิ์ ศรีพระราม)

รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการ



ใบสมัครเข้าร่วมโครงการ Talent Mobility (บุคลากร)



ส่วนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป

1) ประเภทของบุคลากร ด้านการวิจัย ด้านอื่นๆ (ระบุ) _____

2) นาย นาง นางสาว อื่นๆ _____

ชื่อ-นามสกุล (ไทย) : _____

ชื่อ-นามสกุล (อังกฤษ) : _____

วัน/เดือน/ปีเกิด _____ อายุ _____ ปี สัญชาติ _____

เชื้อชาติ _____ เลขที่บัตรประชาชน _____

ที่อยู่ปัจจุบัน _____ อาคาร _____ ชั้น _____

ซอย _____ ถนน _____ ตำบล/แขวง _____

อำเภอ/เขต _____ จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ _____

โทรศัพท์ : _____ มือถือ : _____

e-mail : _____

3) การศึกษา ♣ ป.ตรี _____ สาขา _____

มหาวิทยาลัย/สถาบัน _____

ประเทศ _____ ปี พ.ศ. _____

หัวข้อสารนิพนธ์ _____

คำสำคัญ _____

♣ ป.โท _____ สาขา _____

มหาวิทยาลัย/สถาบัน _____

ประเทศ _____ ปี พ.ศ. _____

หัวข้อวิทยานิพนธ์ _____

คำสำคัญ _____



ใบสมัครเข้าร่วมโครงการ Talent Mobility (บุคลากร)

❖ ป.เอก _____ สาขา _____

มหาวิทยาลัย/สถาบัน _____

ประเทศ _____ ปี พ.ศ. _____

หัวข้อวิทยานิพนธ์ _____

คำสำคัญ _____

❖ อื่นๆ _____

4) การรับข้อมูลข่าวสารจากโครงการ Talent Mobility

ที่อยู่ ที่ทำงาน e-mail facebook _____

ส่วนที่ 2 : ข้อมูลความเชี่ยวชาญของบุคลากร วทน.

1) ประวัติการทำงาน

หน่วยงานต้นสังกัด _____

ตำแหน่ง _____

ลักษณะงานที่รับผิดชอบ _____

ช่วงปีทำงาน (พ.ศ.) จาก _____ ถึง _____

สาขาที่เชี่ยวชาญ _____

ที่ตั้ง _____ อาคาร _____ ชั้น _____

ถนน _____ ตำบล/แขวง _____

อำเภอ/เขต _____ จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ _____

โทรศัพท์ : _____ โทรสาร : _____

e-mail : _____ website : _____



ใบสมัครเข้าร่วมโครงการ Talent Mobility (บุคลากร)

2) แนวทางความร่วมมือกับภาคเอกชนของต้นสังกัด สนับสนุน ไม่สนับสนุน ไม่ทราบ

3) ความเป็นไปได้ที่ต้นสังกัดจะสนับสนุนการเข้าร่วมโครงการ

เป็นไปได้สูง เป็นไปได้ กลางๆ อาจจะไม่สนับสนุน ไม่สนับสนุน

4) ท่านเคยลงทะเบียนเป็นบุคลากร วทน. หรือไม่

4.1) เคย รหัส_____

โครงการที่รับผิดชอบ

ก) รหัส_____ชื่อโครงการ_____

ข) รหัส_____ชื่อโครงการ_____

ค) รหัส_____ชื่อโครงการ_____

4.2) ไม่เคย

5) ผลงาน (สามารถเพิ่มเติมโดยจัดทำเอกสารแนบได้)

- ปี (พ.ศ.) _____ ชื่อโครงการ_____

บทบาทในโครงการ หัวหน้าโครงการ ผู้ร่วมโครงการ

-ปี (พ.ศ.) _____ ชื่อโครงการ_____

บทบาทในโครงการ หัวหน้าโครงการ ผู้ร่วมโครงการ

-ปี (พ.ศ.) _____ ชื่อโครงการ_____

บทบาทในโครงการ หัวหน้าโครงการ ผู้ร่วมโครงการ

6) ข้อมูลผลงานตีพิมพ์ (สามารถเพิ่มเติมโดยจัดทำเอกสารแนบได้)

ชื่อบทความ_____

ผู้แต่ง_____

งานประชุม/วารสาร_____

ปี (พ.ศ.) _____ ฉบับที่/เล่มที่_____ หน้าตีพิมพ์_____



ใบสมัครเข้าร่วมโครงการ Talent Mobility (บุคลากร)

7) ทรรศน์ทางปัญญา

ชื่อการประดิษฐ์ _____

หมายเลขการประดิษฐ์ _____ วัน/เดือน/ปี ที่ได้จดการประดิษฐ์ _____

ผู้ประดิษฐ์ _____

8) ผลงานที่นำไปใช้ประโยชน์

ปี (พ.ศ.) _____ ชื่อผลงาน _____

รูปแบบการนำไปใช้ _____

ก่อให้เกิดผลกระทบด้าน เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม

9) รางวัล

วัน/เดือน/ปี ที่ได้รับรางวัล _____

รางวัล _____

ผลงาน _____

ผู้ให้รางวัล _____

10) ข้อมูลเพื่อการเข้าร่วม Talent Mobility

ความสนใจเข้าร่วมโครงการ Talent Mobility

สนใจโครงการ Talent Mobility

ไม่สนใจโครงการ Talent Mobility

ประสบการณ์ทำงานกับภาคเอกชน

เคยทำงาน/ร่วมงานกับบริษัทเอกชน

ไม่เคยทำงาน/ร่วมงานกับบริษัทเอกชน

ความสนใจเฉพาะเรื่อง _____

กิจกรรม/งานวิจัยเด่นที่เคยทำ _____

ประสบการณ์งานวิชาการ

เคยเป็นสมาชิก/คณะกรรมการวิชาการ

ไม่เคยเป็นสมาชิก/คณะกรรมการวิชาการ

ทักษะความชำนาญเฉพาะด้าน _____



ใบสมัครเข้าร่วมโครงการ Talent Mobility (บุคลากร)

ประสบการณ์ทำงานวิจัย ยังไม่มี 1-2 ปี 3-5 ปี มากกว่า 5 ปี

ภูมิภาคที่สามารถปฏิบัติงานได้

- กรุงเทพฯ และปริมณฑล ภาคกลาง ภาคเหนือ ภาคใต้
 ภาคตะวันออก ภาคตะวันตก ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

บุคคลอ้างอิง :

ชื่อ-นามสกุล _____

หน่วยงาน _____

ความสัมพันธ์ _____

ค่าตอบแทนที่คาดหวัง _____ บาท/เดือน

ระยะเวลาในการปฏิบัติงานได้ _____ เดือน (3 - 24 เดือน)

รูปแบบในการปฏิบัติงาน เต็มเวลา ไม่เต็มเวลา คิดเป็น _____ % ต่อสัปดาห์

ระยะเวลาที่เริ่มปฏิบัติงานได้ ทันที 3 เดือน 6 เดือน 1 ปี 2 ปี

ความร่วมมือกับต่างประเทศ มี ไม่มี

ชื่อบริษัทที่สนใจเข้าร่วมงานเป็นพิเศษ _____

ช่องทางการติดต่อกับบริษัท (ถ้ามี) _____

ผู้สมัคร _____

(_____)

วัน/เดือน/ปีที่สมัคร _____