



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน งานกิจการนิสิต กองบริหารวิชาการและนิสิต โทร. 3275

ที่.....วันที่.....

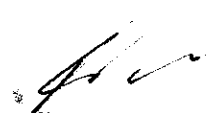
เรื่อง.....

- ๔) เรียน ฝ่ายทุนการศึกษา คณะวิศวกรรมศาสตร์ กำแพงแสน  
เพื่อโปรดทราบและประกาศให้นิสิตทราบ นิสิตที่สนใจ  
สมัครให้ติดต่อขอรับใบสมัคร ได้ที่ทุนการศึกษา งานกิจการนิสิต  
อาคารกิจการนิสิต ตั้งแต่วันที่ 1-30 พฤศจิกายน 2558

ทุนการศึกษา  
16 / ๓๑ / ๕๘

เรียน คณบดี/คณาจารย์  
K จุฬาลงกรณ์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา: ขอสมัครรับทุนมูลนิธิ ทีเอสที  
นางนันทิลา นิสิตทุนอุดหนุนของโรงเรียนสตรีศรีสุราษฎร์ธานี  
งานกิจการนิสิต อาคารกิจการนิสิต กำแพงแสน ตั้งแต่วันที่ 1-30 พ.ย. ๕๘.

  
อ.ธัญกร ออกกะลา  
ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต  
21 ต.ค. 2558

# มูลนิธิทีสโก้ เพื่อการกุศล

มูลนิธิทีสโก้ เพื่อการกุศลเป็นองค์การหรือสถานสาธารณกุศลลำดับที่ 379 ของประกาศกระทรวงการคลัง

48/11 อาคารทีสโก้ทาวเวอร์ ชั้น 5 ถนนสาทรเหนือ เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500  
โทรศัพท์ 02 6337501-7 โทรสาร 02 6380554 e-mail: tiscofoundation@tiscofoundation.org

คณะกรรมการมูลนิธิทีสโก้

รับ 4483

วันที่ ๑๖ ต.ค. ๒๕๕๘

เวลา 14.56 น.

งานบริหารกิจการและนิสิต  
มูลนิธิทีสโก้ เพื่อการกุศล  
TISCO FOUNDATION  
124  
15.00 น.

ที่มท. 266/2558

วันที่ 13 ตุลาคม 2558

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์  
วิทยาเขตกำแพงแสน  
รับที่ 08629  
วันที่ 9 ต.ค. 2558  
เวลา 17.30 น.

กองบริหารวิชาการและนิสิต  
รับที่ 5101  
วันที่ 1-2 ต.ค. 2558  
เวลา 10.15 น.

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน

เรื่อง การสมัครขอรับทุนการศึกษาประจำปี 2559

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. แบบฟอร์มขอรับทุนการศึกษา ฉบับปี 2559
  2. แบบฟอร์มขอรับทุนการศึกษาต่อเนื่อง ฉบับปี 2559
  3. ระเบียบการขอรับทุนการศึกษา ฉบับปี 2559
  4. Username และ Password สำหรับอาจารย์ผู้ดูแลทุนการศึกษา

ตามที่มูลนิธิทีสโก้ เพื่อการกุศลได้ดำเนินโครงการมอบทุนการศึกษาให้นักศึกษาที่ขาดแคลนมาเป็นเวลากว่า 30 ปีนั้น ในช่วงที่ผ่านมามูลนิธิได้พัฒนาระบบใบสมัครขอรับทุนการศึกษาแบบออนไลน์ขึ้น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความรวดเร็วในการสมัครขอรับทุนและการพิจารณาอนุมัติทุนการศึกษา โดยในปีนี้จะเป็ปีแรกที่มูลนิธิจะเปิดใช้ระบบนี้ในสถาบันการศึกษาทุกระดับทั่วประเทศ ซึ่งได้มีการนำร่องการใช้ระบบดังกล่าวในระดับวิทยาลัยและมหาวิทยาลัย และได้มีการปรับปรุงระบบในปีการศึกษาที่ผ่านมาแล้ว

ในการนี้ จึงใคร่ขอความร่วมมือจากสถาบันการศึกษาของท่านในการใช้ระบบดังกล่าวในการสมัครขอรับทุนการศึกษาประจำปี 2559 โดยเข้าเว็บไซต์ [www.scholarship.tiscofoundation.org](http://www.scholarship.tiscofoundation.org) สามารถส่งใบสมัครทางออนไลน์มายังมูลนิธิตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2558 ถึงวันที่ 31 มกราคม 2559 โดยที่เกณฑ์ ขั้นตอนการพิจารณาทุน และเอกสารหลักฐานต่างๆ ยังคงเดิมทุกประการ กรุณาศึกษาคู่มือการใช้ระบบดังกล่าว อย่างละเอียด ซึ่งสามารถดาวน์โหลดได้ที่ [www.tiscofoundation.org](http://www.tiscofoundation.org) หากมีข้อสงสัย กรุณาติดต่อมูลนิธิได้ทางโทรศัพท์ 02 633-7501-7 หรือ [tiscofoundation@tiscofoundation.org](mailto:tiscofoundation@tiscofoundation.org)

อนึ่ง หากสถาบันการศึกษาของท่านยังไม่ประสงค์ที่จะใช้ระบบดังกล่าวเพื่อให้นักศึกษาขอรับทุนการศึกษาจากมูลนิธิในปีนี้ ท่านสามารถใช้แบบฟอร์มใบสมัครแบบเอกสารตามรูปแบบเดิมได้ โดยจะไม่มีผลต่อการพิจารณาอนุมัติทุนการศึกษาของคณะกรรมการมูลนิธิใดๆ ทั้งสิ้น

ขอแสดงความนับถือ

พร้อมส่งเอกสารขอรับทุนการศึกษาและใบสมัคร  
เพื่อไปรษณีย์  
๑๑.๑.๕๕

(นางสาวอาภาพัฒน์ กุลพงษ์)  
ผู้จัดการมูลนิธิทีสโก้เพื่อการกุศล

หัวหน้างานกิจการนิสิต  
เพื่อโปรด...  
จากนั้นไป  
(นายสมเกียรติ ไทยปรีชา)  
ผู้อำนวยการกองบริหารวิชาการและนิสิต

12 ต.ค. 2558

ระเบียบสำหรับแบบฟอร์มขอทุนเอกสารและออนไลน์ (www.scholarship.tiscofoundation.org)

### 1. คุณสมบัติของผู้ขอรับทุน

ผู้สมัครขอรับทุนเพื่อการศึกษาทุกระดับ จะต้องเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาที่ได้รับการคัดเลือกขั้นต้นจากโรงเรียนหรือสถานศึกษา ตามเกณฑ์ดังนี้

- 1) สามารถยื่นเรื่องขอรับทุนได้ตั้งแต่ชั้นประถมปีที่ 5 จนถึงระดับปริญญาตรี
- 2) ฐานะยากจน
- 3) ต้องมีเกรดเฉลี่ยตั้งแต่ 1.5 ขึ้นไป
- 4) มีความประพฤติเรียบร้อย ขยันหมั่นเพียร มีระเบียบวินัย และจริยธรรม
- 5) ต้องเป็นผู้ที่ไม่ได้รับทุนการศึกษาจากที่อื่น ในขณะที่รับทุนจากมูลนิธิทีสโก้ เพื่อการกุศล
- 6) ต้องเป็นผู้ที่ไม่ได้รับเงินกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

### 2. การยื่นใบสมัคร

นักเรียน/นักศึกษา จะต้องยื่นเรื่องผ่านสถานศึกษาที่ตนศึกษาอยู่ในปัจจุบันเท่านั้น โดยสถานศึกษาจะเป็นผู้ดำเนินการจัดทำหนังสือนำเสนอแบบฟอร์มการขอรับทุนและหลักฐานต่างๆ ไปที่ :

มูลนิธิทีสโก้ เพื่อการกุศล เลขที่ 48/4 อาคารทีสโก้ทาวเวอร์ ชั้น 1

ถนนสาทรเหนือ แขวงสยาม เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500 โทรศัพท์ 0-2633-7501-7

### 3. ระยะเวลาในการยื่นใบสมัคร

- 3.1 นักเรียน / นักศึกษา ยื่นแบบฟอร์มขอรับทุนภายในวันที่ 1 พฤศจิกายน ถึง 31 มกราคม ของทุกปี
- 3.2 นักเรียนระดับประถมศึกษา มัธยมศึกษา อาชีวศึกษา และอุดมศึกษาที่จะย้ายสถานที่เรียนแห่งใหม่ จะต้องแจ้งสถานที่เรียนใหม่ให้มูลนิธิทราบ ภายในวันที่ 31 กรกฎาคม ของทุกปี มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์

### 4. การพิจารณาอนุมัติทุน

- คณะกรรมการมูลนิธิทีสโก้ เพื่อการกุศลจะเป็นผู้พิจารณาอนุมัติทุนเพื่อการศึกษา และจะแจ้งผลการพิจารณาสำหรับนักเรียน / นักศึกษาที่อยู่สถานศึกษาเดิม ภายในเดือนพฤษภาคม ของทุกปี
- กรณีนักเรียน / นักศึกษาทุกระดับต้องย้ายสถานที่เรียน มูลนิธิจะแจ้งผลการพิจารณาเพื่อรับทุนภายในเดือนสิงหาคม ของทุกปี

### 5. หลักฐานสำหรับมูลนิธิเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาให้ทุน

การยื่นแบบฟอร์มเพื่อขอรับทุนการศึกษาจะต้องมีหนังสือนำจากสถานศึกษา โดยขอให้แจ้งจำนวน และระบุรายชื่อผู้ขอรับทุนการศึกษา และชั้นเรียนด้วย

- 5.1 ทุนใหม่ สำหรับผู้ที่ไม่เคยยื่นเรื่องขอรับทุน หรือเป็นผู้ที่เคยได้รับทุนจากมูลนิธิมาก่อน แต่ได้ยกเว้นการรับทุนในปีการศึกษาปัจจุบัน ต้องดำเนินการจัดเตรียมเอกสารดังนี้
  - กรอกแบบฟอร์มการขอรับทุนของมูลนิธิให้ครบถ้วนทั้ง 2 หน้า
  - นักเรียนเป็นผู้เขียนประวัติและสภาพความเป็นอยู่ของตนเองในปัจจุบัน จำนวน 1 หน้ากระดาษ (ยกเว้น นักเรียนระดับประถมศึกษาปีที่ 5)
  - สำเนาทะเบียนบ้าน หรือ สำเนาบัตรประชาชน
  - สำเนาผลการศึกษาเทอมล่าสุด (เกรดเฉลี่ยต้องไม่ต่ำกว่า 1.50)
  - รูปถ่ายหน้าตรงจำนวน 1 รูป
  - สำเนาบัตรนักศึกษา (สำหรับระดับอาชีวศึกษา และอุดมศึกษา)

5.2 **ทุนต่อเนื่อง** สำหรับนักเรียนที่ได้รับทุนของมูลนิธิในปีปัจจุบันและประสงค์จะขอรับทุนต่อเนื่องในปีต่อไป ต้องยื่นแบบฟอร์มการขอรับทุนไปยังมูลนิธิทุกปี โดยใช้แบบฟอร์มประเภทขอรับทุนการศึกษาต่อเนื่อง และต้องปฏิบัติดังนี้

1. กรอกแบบฟอร์มการขอรับทุนเพื่อการศึกษาต่อเนื่องให้ครบถ้วนทั้ง 2 หน้า
2. ต้องแนบหลักฐานการใช้จ่ายเงินทุนการศึกษาของปีที่ได้รับทุนในปัจจุบัน ได้แก่
  - สำเนาสมุดบัญชีเงินฝาก หน้าทีแสดงชื่อเจ้าของบัญชี และหน้าที่แสดงจำนวนเงินในบัญชีตั้งแต่เริ่มนำเงินทุนเข้าบัญชีจนถึงปัจจุบัน
  - บัญชีแสดงการใช้จ่ายเงินโดยใช้แบบฟอร์มรายการใช้จ่ายเงินของมูลนิธิ
  - ใบเสร็จรับเงินของโรงเรียน
  - ใบเสร็จรับเงินค่าใช้จ่ายอื่นๆ ถ้ามี
3. สำเนามผลการศึกษาเทอมล่าสุด (เกรดเฉลี่ยต้องไม่ต่ำกว่า 1.50)
4. สำเนาบัตรประชาชน

6. **มูลนิธิจะไม่พิจารณาทุนการศึกษาในกรณีที**

- 6.1 ยื่นเรื่องขอรับทุนการศึกษาส่งไปมูลนิธิหลังจากระยะเวลาที่มูลนิธิกำหนด
- 6.2 ส่งเอกสารและหลักฐานของผู้ขอรับทุนไม่ครบถ้วน
- 6.3 ให้ข้อมูลไม่ตรงกับความเป็นจริง
- 6.4 ไม่ใช้แบบฟอร์มของมูลนิธิที่สก็่ เพื่อการกุศล

**ระเบียบปฏิบัติการใช้จ่ายเงินทุนเพื่อการศึกษา มูลนิธิสก็่ เพื่อการกุศล**  
(กรุณาอ่านให้เข้าใจ เพื่อจะได้ปฏิบัติตามได้อย่างถูกต้อง)

เมื่อนักเรียนนักศึกษาได้รับทุนเพื่อการศึกษาแล้ว ให้โรงเรียนและนักเรียนนักศึกษาปฏิบัติตาม **ข้อปฏิบัติ** และ **ข้อห้าม** ดังต่อไปนี้

**ข้อปฏิบัติ**

1. นำเช็คหรือตัวแลกเงินไปเปิดบัญชีออมทรัพย์ในชื่อของนักเรียนเท่านั้น
2. เปิดบัญชีกับธนาคารออมสินหรือธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์ หากในพื้นที่ไม่มี 2 ธนาคารดังกล่าว ให้ใช้ธนาคารอื่นได้
3. นำสมุดเงินฝากให้อาจารย์ที่ดูแลนักเรียนทุนเป็นผู้เก็บรักษาเท่านั้น
4. การเบิกถอนเงิน ให้เบิกเฉพาะเท่าที่จำเป็น เพื่อใช้จ่ายเรื่องการศึกษา และต้องเขียนรายงานทันทีตามแบบฟอร์มรายงานของมูลนิธิเท่านั้น และถ้ามีใบเสร็จขอให้แบบส่งให้มูลนิธิในการขอรับทุนต่อเนื่องด้วย

**ข้อห้าม**

1. ห้ามใช้บัตร ATM
2. ห้ามเบิกเงินเป็นก้อนล่วงหน้าแล้วนำไปทยอยใช้จ่ายในเดือนต่อๆ ไป
3. ห้ามนำสมุดเงินฝากไปเก็บไว้เองหรือฝากไว้กับผู้ปกครอง
4. ห้ามนำเงินของครอบครัวและของส่วนตัวมาฝาก-ถอนร่วมกับบัญชีเงินทุนการศึกษาของมูลนิธิสก็่ เพื่อการกุศล
5. ห้ามนำเงินทุนไปเป็นค่าใช้จ่ายอื่นๆ นอกจากเพื่อการศึกษาของนักเรียนที่ได้รับทุนเท่านั้น

**หากโรงเรียนหรือนักเรียน/นักศึกษาไม่ปฏิบัติตามระเบียบข้างต้น มูลนิธิจะตัดสิทธิ์ในการพิจารณาในปีต่อไป**



## วิธีการกรอกใบสมัครขอรับทุนการศึกษาแบบออนไลน์

สามารถ download คู่มือฉบับเต็มได้จากเว็บไซต์ของมูลนิธิ [www.tiscofoundation.org](http://www.tiscofoundation.org)  
ระบบจะเปิดให้ทำการสมัครวันที่ 1 พฤศจิกายน ถึงวันที่ 31 มกราคม เท่านั้น

สำหรับนักเรียนและนักศึกษาผู้ขอทุน

1. เข้าเว็บไซต์ [scholarship.tiscofoundation.org](http://scholarship.tiscofoundation.org)
2. กรอกข้อมูลใน "หน้าแรก" ให้ครบถ้วน ได้แก่ 1) ประเภทบัตร 2) หมายเลขบัตรประจำตัว 3) วัน/เดือน/ปี เกิด ระดับชั้นการศึกษา และ 4) ตอบคำถามว่าในปีก่อนหน้า ได้รับทุนจากมูลนิธิหรือไม่ แล้วจึงคลิก "ต่อไป" ด้านล่าง หากให้ข้อมูลไม่ครบถ้วน ระบบจะไม่ดำเนินการต่อ
3. กรอกข้อมูลส่วนตัวที่เหลือ ได้แก่ ข้อมูลส่วนตัว ข้อมูลครอบครัว และข้อมูลทั่วไป ให้ถูกต้องครบถ้วน หากให้ข้อมูลไม่ครบถ้วน ระบบไม่จะเปลี่ยนหน้าไปส่วนต่อไป
4. เมื่อพร้อมส่งใบสมัครแล้ว ให้คลิกปุ่ม "ยืนยันเข้าใจเงื่อนไข" ด้านล่าง
5. กดปุ่ม "ส่งข้อมูล" แล้วรอกจนกว่าหน้าจอจะขึ้น pop-up ว่า "ต้องการส่งข้อมูลคำร้องขอทุนการศึกษาหรือไม่" ให้คลิก "OK"
6. หลังจากนั้นจะปรากฏ pop-up "ระบบได้ทำการบันทึกคำขอทุนการศึกษาเรียบร้อยแล้ว และได้ทำการส่งไปยังครู/อาจารย์ผู้รับผิดชอบทุนของโรงเรียนแล้ว" ให้คลิก "Close" เพื่อเป็นการยืนยันรับทราบ และระบบจะนำท่านมาที่หน้า homepage ของเว็บไซต์มูลนิธิ จึงจะถือว่าการส่งใบสมัครสมบูรณ์แล้ว
7. นำเอกสารต่างๆ ตามที่มูลนิธิระบุไว้ให้อาจารย์ผู้ดูแลทุน

\*\*\*ในกรณีที่ผู้ขอทุนเรียนอยู่ชั้นประถม 5 ให้อาจารย์ผู้ดูแลทุนดำเนินการกรอกข้อมูลแทนนักเรียนได้เลย\*\*\*

สำหรับครูหรืออาจารย์ผู้ดูแลทุน

1. เข้าเว็บไซต์ [scholarship.tiscofoundation.org](http://scholarship.tiscofoundation.org) แล้วเลือก "สำหรับอาจารย์" บนแถบเมนูด้านบน
2. กรอก ชื่อผู้ใช้ (username) และ รหัสผ่าน (password) แล้วคลิก "ต่อไป" username และ password นี้มูลนิธิจะกำหนดให้สถานศึกษาแต่ละแห่งโดยเฉพาะ หากไม่ได้รับหรือสูญหาย กรุณาติดต่อมูลนิธิ
3. หน้าจอจะปรากฏ 2 แถบหลัก ได้แก่
  - 3.1 "ให้ความเห็น" สำหรับการตรวจสอบข้อมูลผู้ขอทุน ให้ความคิดเห็นเพื่อประกอบการพิจารณา และแนบเอกสาร
  - 3.2 "ส่งข้อมูล" สำหรับส่งใบสมัครที่พร้อมแล้วมายังมูลนิธิ
4. ในเมนู "ให้ความเห็น" ท่านสามารถเลือกดูใบสมัครตามสถานะต่างๆ ได้ สำหรับสถานะที่ท่านต้องดำเนินการคือ "รอการตรวจสอบและความเห็นจากอาจารย์ผู้ดูแลทุน" และ "อาจารย์ให้ความเห็นแล้ว รอส่งข้อมูลไปยังมูลนิธิ"
5. เมื่อเลือกสถานะ "รอการตรวจสอบและความเห็นจากอาจารย์ผู้ดูแลทุน" หน้าจอจะขึ้นรายชื่อผู้ที่ส่งใบสมัครมา ให้คลิกที่รูปกระดาษปากกาด้านหน้าของชื่อ เพื่อเข้าไปตรวจสอบข้อมูล ให้ความคิดเห็น และแนบเอกสาร
6. ในหน้า "ข้อมูลนักเรียน" ให้คลิก "รายละเอียดเพิ่มเติม" ที่อยู่ใต้ชื่อของผู้ขอทุน หากข้อมูลถูกต้องและต้องการดำเนินการต่อ ให้เลือก "ปิดหน้าต่าง" หากต้องการลบใบสมัครนั้นทิ้ง ให้กด "ลบ" ซึ่งผู้ขอทุนจะต้องเริ่มกรอกใหม่
7. กรอกข้อมูลของผู้ขอทุนแต่ละรายให้ถูกต้องครบถ้วน รวมถึงแนบเอกสารตามที่ระบุ หากแนบเอกสารไม่ครบ ระบบจะไม่ดำเนินการต่อ
8. การแนบเอกสาร ให้คลิก "Choose file" เพื่อ upload เอกสาร เอกสารแต่ละประเภทจะสามารถแนบได้เพียงไฟล์เดียว หากมีเอกสารมากกว่า 1 อย่างที่ต้องการแนบ เช่น ใบเสร็จรับเงิน รูปภาพ เป็นต้น ให้รวมเอกสารเหล่านั้นอยู่ในไฟล์เดียวกันก่อน upload
9. เมื่อตรวจสอบ ให้ความเห็น และแนบเอกสารให้แก่ผู้ขอทุนทุกรายที่ต้องการจะส่งใบสมัครแล้ว ให้เลือก "ส่งข้อมูล" ที่แถบเมนูด้านบน
10. คลิกเลือกผู้ขอทุนที่ต้องการจะส่งใบสมัครมายังมูลนิธิที่ช่องสี่เหลี่ยมหน้าชื่อผู้ขอทุน กรอกข้อมูลติดต่อของอาจารย์ผู้ดูแลทุน และที่อยู่ของสถานศึกษาให้ถูกต้อง แล้วคลิก "ส่งข้อมูล"
11. ระบบจะปรากฏ pop-up ว่า "ต้องการส่งข้อมูลคำร้องขอทุนการศึกษาหรือไม่" ให้คลิก "OK"
12. ระบบจะปรากฏหน้าต่างเอกสารยืนยันในหน้าต่างใหม่ จึงจะถือว่าการส่งใบสมัครมายังมูลนิธิสมบูรณ์แล้ว ให้ print หรือ save หน้าจอไว้เป็นหลักฐานยืนยันการส่งใบสมัคร

\*\*\*\*\*