

854 กองวิเทศสัมพันธ์
00826
 วันที่ 3 ม.ค. 2557
 เวลา 10.57 น.
 17 ธันวาคม 2556



ที่ ศธ 0507(3)/อ 1

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
 328 ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี
 กรุงเทพฯ 10400

กองกลาง
 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
 รับที่ **00039**
 วันที่ 2 ม.ค. 2557
 เวลา 10.57

เรื่อง โครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาไทยและอาเซียน ประจำปีงบประมาณ 2557

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. แนวทางการสมัครเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาไทยและอาเซียน ประจำปีงบประมาณ 2557 สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน 1 ชุด
 2. แนวทางการสมัครเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาไทยและอาเซียน ประจำปีงบประมาณ 2557 สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน 1 ชุด
 3. ใบสมัครเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาไทยและอาเซียน ประจำปีงบประมาณ 2557 สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ไปลงทะเบียนเรียน จำนวน 1 ชุด
 4. ใบสมัครเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาไทยและอาเซียน ประจำปีงบประมาณ 2557 สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ไปฝึกงานหรือสหกิจศึกษา จำนวน 1 ชุด
 5. ใบสมัครเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาไทยและอาเซียน ประจำปีงบประมาณ 2557 สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน 1 ชุด
 6. แบบฟอร์มการรับรองการถ่ายโอนหน่วยกิต (Credit Transfer Form of Thai-ASEAN Student Exchange Program) จำนวน 1 ชุด

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาจะดำเนินการรับสมัครนักศึกษาเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาไทยและอาเซียน ประจำปีงบประมาณ 2557 ทั้งระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา รายละเอียดตามแนวทางการสมัครเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาไทยและอาเซียน ประจำปีงบประมาณ 2557 ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 และ 2

ในการนี้ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาขอเชิญชวนสถาบันอุดมศึกษาของท่านเสนอชื่อและจัดลำดับนักศึกษาระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาที่มีคุณสมบัติสอดคล้องตามเกณฑ์ทั้งหมดไม่เกิน 5 คน เข้าร่วมโครงการเพื่อไปลงทะเบียนเรียนในหลักสูตรที่เปิดสอนตามปกติหรือเพื่อไปฝึกงานหรือไปสหกิจศึกษาในประเทศสมาชิกอาเซียน โดยโปรดส่งใบสมัครและเอกสารประกอบการสมัครพร้อมหนังสือนำจากสถาบันอุดมศึกษาลงนามโดยอธิการบดีหรือผู้ได้รับมอบอำนาจไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาภายในวันศุกร์ที่ 28 มีนาคม 2557 รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 3-6 ผู้สนใจสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่นางสาววรรณิ กล่อมละเอียด และนายณพวุฒิ เขานนท์ สำนักรยุทธศาสตร์อุดมศึกษาต่างประเทศ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โทร. 0 2610 5402 หรือไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ wannee_k@mua.go.th, noppawut@mua.go.th และสามารถดาวน์โหลดเอกสารสมัครรับได้ที่ www.inter.mua.go.th ภายใต้หัวข้อ "Announcement"

เพื่อประชาสัมพันธ์โครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาไทยและอาเซียน สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาขอความอนุเคราะห์จากท่านประกาศรับสมัครผู้เข้าร่วมโครงการในเว็บไซต์คณะและเว็บไซต์สถาบันอุดมศึกษาของท่านเพื่อให้นักศึกษาได้ทราบการรับสมัครในวงกว้าง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

เรียน พล.อ.อ.วิเศษ สิมะเสถียร
 เพื่อโปรดพิจารณา
 - ๒ ม.ค. ๒๕๕๗

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์พินิติ รตะนาบุญดี)

รองเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

สำนักยุทธศาสตร์อุดมศึกษาต่างประเทศ
 กลุ่มส่งเสริมการใช้ประโยชน์ทรัพยากร
 โทร. 0 2610 5402 โทรสาร 0 2354 5570

๓
 ๓๑/๑/๕๗

แนวทางการสมัครเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาไทยและอาเซียน ประจำปีงบประมาณ 2557 สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี

1. ความเป็นมาของโครงการ

การแลกเปลี่ยนนักศึกษาเป็นกิจกรรมที่สถาบันอุดมศึกษาในทุกภูมิภาคของโลกดำเนินการเนื่องจากหลายๆ เหตุผล ได้แก่ความต้องการยกระดับคุณภาพมาตรฐานการศึกษา ต้องการพัฒนาคณะเพื่อเป็นกำลังในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศ ต้องการดึงองค์ความรู้จากนานาชาติมาพัฒนาประเทศ การประชาสัมพันธ์การศึกษาและวัฒนธรรมของประเทศให้เป็นที่รู้จักในต่างประเทศ และอาเซียนจะเข้าสู่การรวมตัวเป็นประชาคมอาเซียนเต็มรูปแบบภายในปี 2558 ผลกระทบจากการรวมตัวเป็นประชาคมอาเซียนต่อการศึกษา ได้แก่การเปิดเสรีทางการศึกษาและการเคลื่อนย้ายกำลังคนเสรีในตลาดแรงงานของภูมิภาค โดยตลาดแรงงานจะมีโอกาสในการเลือกจ้างบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถและความชำนาญมากขึ้น การแข่งขันเพื่อเข้าสู่ตลาดแรงงานสูงขึ้น

ปัจจัยกระตุ้นจากภายนอกนี้ส่งผลให้สถาบันอุดมศึกษาต้องเตรียมนักศึกษาที่กำลังจะเป็นบัณฑิตให้เป็นผู้มีความรอบรู้และสามารถที่จะเป็นพลโลกเพื่อแข่งขันได้ในตลาดแรงงานระดับภูมิภาคและระดับสากล การให้นักศึกษาได้มีโอกาสไปศึกษาในต่างประเทศในช่วงเวลาสั้นๆ เป็นกลไกที่สำคัญยิ่งในการกระตุ้นให้นักศึกษาได้เรียนรู้การอยู่ร่วมกันในสังคมที่มีความแตกต่างทางวัฒนธรรม เรียนรู้วิธีการศึกษาในประเทศอื่นๆ เรียนรู้การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม เรียนรู้วิชาการใหม่ๆ ที่แตกต่างไปจากวิชาที่สอนในมหาวิทยาลัยต้นสังกัด เรียนรู้ภาษาต่างประเทศทั้งด้านวิชาการและการสื่อสาร ได้เปิดโลกทัศน์สู่สากลรวมทั้งได้เครือข่ายในกลุ่มประเทศอาเซียนซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการทำงานในอนาคต

จากเหตุผลข้างต้น สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาจึงจัดทำโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาไทยและอาเซียนเพื่อพัฒนาศักยภาพนักศึกษาไทย และขณะเดียวกันก็ใช้การศึกษานำไปสู่การรวมตัวเป็นประชาคมอาเซียน โดยให้นักศึกษาสัญชาติไทยที่ศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาไทยทั้งรัฐและเอกชนได้รับจัดสรรทุนไปศึกษา ระยะสั้นเป็นเวลา 1 ภาคการศึกษา แต่ไม่เกิน 4 เดือนในสาขาวิชาต่างๆ ในสถาบันอุดมศึกษาของประเทศสมาชิกอาเซียนหรือไปฝึกงานหรือไปสหกิจศึกษาเป็นเวลา 2 เดือนขึ้นไปแต่ไม่เกิน 4 เดือนในประเทศสมาชิกอาเซียนและสามารถถ่ายโอนหน่วยกิตวิชาหรือเทียบเท่ากลับมายังสถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัดในประเทศไทยได้

2. วัตถุประสงค์โครงการ

- 2.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพนักศึกษาไทยให้พร้อมในการเข้าสู่ตลาดแรงงานในภูมิภาคอาเซียนและมีประสบการณ์ในต่างประเทศ
- 2.2 เพื่อส่งเสริมการถ่ายโอนหน่วยกิตวิชากลับมายังสถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัด
- 2.3 เพื่อใช้การศึกษานำไปสู่การกระชับความสัมพันธ์และการรวมตัวเป็นประชาคมอาเซียน

3. การดำเนินโครงการ

3.1 ประเภทกิจกรรม

- 3.1.1 จัดสรรทุนการศึกษาให้นักศึกษาไทยระดับปริญญาตรีชั้นปีที่ 2 ขึ้นไปจากทุกสถาบันอุดมศึกษาไทย ไปลงทะเบียนเรียนในหลักสูตรที่เปิดสอนตามปกติ (และต้องไม่ใช่การฝึกอบรมหรือดูงาน) ระยะเวลา 1 ภาคการศึกษา แต่ไม่เกิน 4 เดือน ในสถาบันอุดมศึกษาของประเทศสมาชิกอาเซียนประกอบด้วย

1) เนการา บรูไนดารุสซาลาม 2) ราชอาณาจักรกัมพูชา 3) สาธารณรัฐอินโดนีเซีย 4) สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว 5) มาเลเซีย 6) สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ 7) สาธารณรัฐฟิลิปปินส์ 8) สาธารณรัฐสิงคโปร์ 9) สาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม

3.1.2 จัดสรรทุนการศึกษาให้นักศึกษาไทยระดับปริญญาตรีชั้นปีที่ 2 ขึ้นไปจากทุกสถาบันอุดมศึกษาไทย ไปฝึกงานหรือไปสหกิจศึกษาระยะเวลา 2 เดือนขึ้นไปแต่ไม่เกิน 4 เดือน ในประเทศสมาชิกอาเซียน ประกอบด้วย 1) เนการา บรูไนดารุสซาลาม 2) ราชอาณาจักรกัมพูชา 3) สาธารณรัฐอินโดนีเซีย 4) สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว 5) มาเลเซีย 6) สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ 7) สาธารณรัฐฟิลิปปินส์ 8) สาธารณรัฐสิงคโปร์ 9) สาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม

3.2 การถ่ายโอนหน่วยกิตทวิภาค

3.2.1 กรณีไปลงทะเบียนเรียน

นักศึกษาไทยลงทะเบียนเรียนอย่างน้อย 2 รายวิชา และต้องถ่ายโอนหน่วยกิตทวิภาคกลับมายังสถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัดอย่างน้อย 6 หน่วยกิตทวิภาค โดยต้องแสดงหลักฐานว่ามีการถ่ายโอนหน่วยกิตทวิภาคระหว่างกัน

3.2.2 กรณีไปฝึกงานหรือไปสหกิจศึกษา

นักศึกษาไทยไปฝึกงานในประเทศสมาชิกอาเซียนต้องถ่ายโอนหน่วยกิตทวิภาคกลับมายังสถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัดอย่างน้อย 3 หน่วยกิตทวิภาค โดยต้องแสดงหลักฐานว่ามีการถ่ายโอนหน่วยกิตทวิภาคระหว่างกัน

นักศึกษาไทยไปสหกิจศึกษาในประเทศสมาชิกอาเซียนต้องถ่ายโอนหน่วยกิตทวิภาคกลับมายังสถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัดอย่างน้อย 6 หน่วยกิตทวิภาค โดยต้องแสดงหลักฐานว่ามีการถ่ายโอนหน่วยกิตทวิภาคระหว่างกัน

3.3 นักศึกษาจากทุกสาขาวิชาสามารถสมัครเข้าร่วมโครงการได้

3.4 คุณสมบัติของนักศึกษาที่สมัครเข้าร่วมโครงการ

3.4.1 ต้องเป็นนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาไทยและนักศึกษาต้องมีสัญชาติไทย

3.4.2 มีหนังสือรับรองจากแพทย์ว่าผู้สมัครมีสุขภาพกายและจิตสมบูรณ์

3.4.3 กำลังศึกษาในระดับปริญญาตรี (ชั้นปีที่ 2 ขึ้นไป) และยังคงสถานภาพนักศึกษา ณ วันที่ที่สมัครเข้าร่วมโครงการ

3.4.4 มีคะแนนเฉลี่ยสะสมจนถึงภาคการศึกษาสุดท้ายก่อนวันสมัครไม่ต่ำกว่า 2.75

3.4.5 กรณีไปลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่ไปศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาเจ้าภาพ (Host institution) ต้องเป็นรายวิชาที่สัมพันธ์กับวิชาเอกหรือโทที่ศึกษาอยู่

3.4.6 กรณีไปฝึกงานหรือไปสหกิจศึกษา ต้องสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ข้อบังคับของสถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัด (Home Institution) ในการไปฝึกงานและไปสหกิจศึกษา

3.4.7 มีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษหรือภาษาที่ใช้เป็นสื่อการเรียนการสอนในสถาบันอุดมศึกษาเจ้าภาพที่จะไปศึกษาได้ดี โดยผู้สมัครจะต้องยื่นหลักฐานดังนี้

(1) กรณีความสามารถทางภาษาอังกฤษ ต้องแสดงผลสอบภาษาอังกฤษ ดังนี้

- TOEFL หรือ

- TOEFL ITP ระดับ Intermediate-Advanced หรือ

- IELTS หรือ

- Chulalongkorn University Test of English Proficiency (CU-TEP) หรือ

- Thammasat University General English Test (TU-GET)

โดยผลทดสอบต้องอยู่ในระดับที่ดี สามารถสื่อสารได้ เพื่อไม่ให้เป็นการอุปสรรคต่อการสื่อสารทั้งในการดำเนินชีวิตประจำวันและในการเรียนของนักศึกษา ทั้งนี้ การพิจารณาผลสอบภาษาอังกฤษ

ทุกประเภทให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการฯ โดยผลสอบภาษาอังกฤษข้างต้นที่นำมาแสดงสามารถย้อนหลังได้ไม่เกิน 2 ปี

(2) ผู้สมัครที่ใช้ภาษาอื่นๆ นอกเหนือจากข้อ (1) ในการศึกษา ณ สถาบันอุดมศึกษาของประเทศสมาชิกอาเซียนต้อง แสดงหลักฐานที่เป็นที่ยอมรับของนานาประเทศ เช่น ผลสอบวัดความรู้ภาษาฝรั่งเศส (D.E.L.F หรือ D.A.L.F) หรือผลสอบวัดความรู้ภาษาจีน (HSK) ที่อยู่ในระดับที่ดี สามารถสื่อสารได้ หรือสำเนาระเบียนผลการศึกษา (Transcript of record) ที่แสดงว่ามีการเรียน รายวิชาภาษาใดๆ อย่างน้อย 6 หน่วยกิตวิชาภาค และมีผลการศึกษาเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าเกรด B เพื่อไม่ให้เป็นการอุปสรรคต่อการสื่อสารทั้งในการดำเนินชีวิตประจำวันและในการเรียนของนักศึกษา ทั้งนี้ การพิจารณาผลสอบทางภาษาทุกประเภทให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการฯ โดยผลสอบภาษาข้างต้นที่นำมาแสดงสามารถย้อนหลังได้ไม่เกิน 2 ปี

(3) ผู้สมัครในสายวิทยาศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ สถาปัตยกรรมศาสตร์ หากความสามารถทางด้านภาษาไม่สอดคล้องตามที่ระบุในข้อ (1) หรือ (2) คณะกรรมการฯ จะพิจารณาผลงานของนักศึกษาประกอบ

3.4.8 นักศึกษาที่ไปศึกษาสามารถเข้าร่วมโครงการได้ตลอดภาคการศึกษาตามระบบการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาที่สมัครไปแลกเปลี่ยน (อาจเป็น Semester, Trimester หรือ Quarter) แต่ไม่เกิน 4 เดือน

3.4.9 นักศึกษาที่ไปฝึกงานหรือไปสหกิจศึกษาสามารถเข้าร่วมโครงการได้เป็นระยะเวลา 2 เดือนขึ้นไป แต่ไม่เกิน 4 เดือน

3.4.10 ผู้สมัครทุนต้องผ่านการพิจารณาคัดเลือกและเสนอชื่อจากสถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัด

4. ค่าใช้จ่ายที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาให้การสนับสนุน

4.1 ค่าเบี้ยเลี้ยงเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายประจำเดือนและที่พักแบบเหมาจ่ายไม่เกินจำนวน 800 ดอลลาร์สหรัฐต่อเดือน ยกเว้นสาธารณรัฐสิงคโปร์ ค่าเบี้ยเลี้ยงเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายประจำเดือนและที่พักแบบเหมาจ่ายไม่เกินจำนวน 1,600 ดอลลาร์สหรัฐต่อเดือน

4.2 ค่าเดินทางดังนี้

4.2.1 ค่าโดยสารเครื่องบินไป-กลับระหว่างประเทศ (อัตราตัวราชการชั้นประหยัด) ซึ่งออกโดยบริษัทการบินไทย จำกัด (มหาชน) จากประเทศไทยไปยังสนามบินปลายทางประเทศสมาชิกอาเซียน (ไม่รวมค่าบัตรโดยสารเครื่องบินภายในประเทศไทย) หากมีค่าใช้จ่ายเกินจากอัตราค่าโดยสารที่กำหนด ผู้เข้าร่วมโครงการจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบเอง

4.2.2 ในกรณีที่มีความจำเป็นจะต้องซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินของสายการบินอื่น หรือประสงค์จะซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินของบริษัทการบินไทย จำกัด (มหาชน) ผ่านตัวแทนจำหน่ายสามารถดำเนินการได้โดยให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค 0408.2/ว 112 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2546 ทั้งนี้ ให้เบิกจ่ายไม่เกินราคาที่จ่ายจริงแต่ต้องไม่เกินอัตราตัวราชการชั้นประหยัดที่กำหนดไว้

4.2.3 ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถเดินทางโดยพาหนะได้สำหรับบางประเทศที่เป็นเพื่อนบ้านของประเทศไทยแต่ต้องเบิกตามราคาแต่ละบุคคล โดยเบิกในอัตราที่ประหยัดสุดตามระเบียบของทางราชการและมีให้จ้างเหมาพาหนะ

4.3 ค่าวีซ่าและภาษีสนามบินเท่าที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน 10 ,000 บาท ผู้สมัครรับทุนต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกินกว่า 10,000 บาท เอง

4.4 ค่าเบี้ยประกันชีวิตและอุบัติเหตุเท่าที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน 5,000 บาท ผู้สมัครรับทุนต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกินกว่า 5,000 บาท เอง

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาไม่ได้จัดสรรงบประมาณสนับสนุนสำหรับค่าลงทะเบียนเรียนและค่าธรรมเนียมการศึกษา หากสถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัดมีข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับ

สถาบันอุดมศึกษาเจ้าภาพอาจขอยกเว้นค่าลงทะเบียนเรียนและค่าธรรมเนียมการศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาเจ้าภาพ หากสถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัดไม่มีข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันอุดมศึกษาเจ้าภาพ สถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัดหรือนักศึกษาต้องรับผิดชอบค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมการศึกษาเอง หากนักศึกษาเข้าร่วมโครงการไม่ครบตามเวลาที่ได้รับอนุมัติ จะต้องคืนค่าเบี้ยเลี้ยง/ค่าที่พักที่อยู่ไม่ครบ โดยคิดเป็นรายวัน

กรณีไปลงทะเบียนเรียนหากนักศึกษาเข้าร่วมโครงการต่ำกว่า 1 ภาคการศึกษา และไม่สามารถถ่ายโอนหน่วยกิตทวิภาคกลับมายังสถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัดในประเทศไทยได้ จะต้องคืนค่าใช้จ่ายทั้งหมด

กรณีไปฝึกงานหรือไปสหกิจศึกษา หากนักศึกษาเข้าร่วมโครงการต่ำกว่า 2 เดือนและไม่สามารถถ่ายโอนหน่วยกิตทวิภาคกลับมายังสถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัดในประเทศไทยได้ จะต้องคืนค่าใช้จ่ายทั้งหมด

5. การพิจารณาให้เข้าร่วมโครงการ

การพิจารณาให้เข้าร่วมโครงการดำเนินการโดยคณะกรรมการบริหารและดำเนินโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาไทยและอาเซียน โดยพิจารณาจาก

5.1 ผู้สมัครที่มีคุณสมบัติครบตามข้อ 3.4 และมีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษหรือภาษาอื่นๆ ในระดับที่สามารถสื่อสารได้เพื่อไม่ให้เป็นการอุปสรรคต่อการสื่อสารทั้งในการดำเนินชีวิตประจำวันและการเรียนของนักศึกษา โดยคณะกรรมการฯจะพิจารณาจากระดับคะแนนภาษาที่ได้ร่วมกับองค์ประกอบอื่นๆ

5.2 ผู้สมัครที่กรอกรายละเอียดในใบสมัครและแนบหลักฐานประกอบการสมัครครบถ้วน

5.3 กรณีไปลงทะเบียนเรียน ผู้สมัครมีหนังสือตอบรับให้เข้าศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาเจ้าภาพซึ่งระบุรายวิชาที่รับลงทะเบียนเรียน มีการตกลงให้ถ่ายโอนหน่วยกิตทวิภาคและกำหนดระยะเวลาให้เข้าศึกษาชัดเจน

5.4 กรณีไปฝึกงานหรือไปสหกิจศึกษา ผู้สมัครมีหนังสือตอบรับให้ไปฝึกงานหรือไปสหกิจศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษา / สถานประกอบการในประเทศสมาชิกอาเซียน และต้องมีหลักฐานที่แสดงว่าสามารถถ่ายโอนหน่วยกิตทวิภาคจากการไปฝึกงานหรือไปสหกิจศึกษากลับมายังสถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัดได้

5.5 ผู้สมัครไม่อยู่ระหว่างรับทุนหรือสมัครรับทุน ณ ต่างประเทศจากแหล่งอื่น

5.6 กรณีไปลงทะเบียนเรียน รายวิชาที่ไปศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาเจ้าภาพต้องสัมพันธ์กับวิชาเอกหรือโทที่ศึกษาอยู่

ทั้งนี้ ผลการพิจารณาคัดเลือกของคณะกรรมการบริหารและดำเนินโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาไทยและอาเซียนจะถือเป็นที่สุด

6. หลักฐานการสมัคร

6.1 แบบฟอร์มใบสมัครที่กรอกข้อมูลครบถ้วน (ตัวจริง) จำนวน 1 ชุด

6.2 หนังสือเสนอชื่อจากสถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัด (Home institution) ลงนามโดยอธิการบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ (ตัวจริง) จำนวน 1 ฉบับ

6.3 หนังสือตอบรับจากสถาบันอุดมศึกษาเจ้าภาพ จำนวน 1 ฉบับ ในกรณีไปลงทะเบียนเรียน

6.4 หนังสือตอบรับจากสถาบันอุดมศึกษา / สถานประกอบการในประเทศสมาชิกอาเซียนที่ไปฝึกงานหรือไปสหกิจศึกษาจำนวน 1 ฉบับ

6.5 สำเนากระเบียนผลการศึกษา (Transcript of record) จนถึงภาคการศึกษาสุดท้ายก่อนวันสมัคร จำนวน 1 ชุด (หากใช้สำเนา ต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)

6.6 หลักฐานแสดงความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษหรือภาษาอื่นๆ จำนวน 1 ชุด

6.7 กรณีไปลงทะเบียนเรียน แบบฟอร์มการรับรองการถ่ายโอนหน่วยกิตทวิภาค (Credit Transfer Form of Thai-ASEAN Student Exchange Program) ที่มีข้อมูลครบถ้วน ดังนี้

6.7.1 ระบุข้อมูลส่วนตัวของนักศึกษา

6.7.2 ระบุชื่อรายวิชาและจำนวนหน่วยกิตที่คาดว่าจะลงทะเบียนเรียน ณ สถาบันอุดมศึกษา
เจ้าภาพไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต วิชา โดยที่รายวิชานั้นๆ จะต้องสัมพันธ์กับวิชาเอกหรือ
โทของหลักสูตรที่กำลังศึกษาอยู่

6.7.3 ระบุชื่อรายวิชาของสถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัดที่เทียบเคียงกับรายวิชาที่จะลงทะเบียน
เรียน ณ สถาบันอุดมศึกษาเจ้าภาพ และจำนวนหน่วยกิตที่สามารเทียบโอนได้

6.7.4 ในตอนท้ายของแบบฟอร์มการรับรองการถ่ายโอนหน่วยกิต (Credit Transfer
Form of Thai-ASEAN Student Exchange Program) จะต้องมีรายละเอียด ดังนี้

- ลายมือชื่อของนักศึกษา
- ลายมือชื่อของอาจารย์หรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของสถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัด
- ลายมือชื่อของอาจารย์หรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของสถาบันอุดมศึกษาเจ้าภาพ

6.8 กรณีไปฝึกงานหรือไปสหกิจศึกษา แบบฟอร์มการรับรองการถ่ายโอนหน่วยกิต (Credit
Transfer Form of Thai-ASEAN Student Exchange Program) ที่มีข้อมูลครบถ้วน ดังนี้

6.8.1 ระบุข้อมูลส่วนตัวของนักศึกษา

6.8.2 ระบุจำนวนหน่วยกิตที่ไปฝึกงานหรือไปสหกิจศึกษา ณ หน่วยงานในประเทศ
สมาชิกอาเซียน

6.8.3 ระบุจำนวนหน่วยกิตที่สามารถเทียบโอนกลับมายังสถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัดได้

6.8.4 ในตอนท้ายของแบบฟอร์มการรับรองการถ่ายโอนหน่วยกิต (Credit Transfer
Form of Thai-ASEAN Student Exchange Program) จะต้องมีรายละเอียด ดังนี้

- ลายมือชื่อของนักศึกษา
- ลายมือชื่อของอาจารย์หรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของสถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัด
- ลายมือชื่อของอาจารย์หรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของสถาบันอุดมศึกษาเจ้าภาพหรือ
ลายมือชื่อของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการฝึกงานหรือสหกิจศึกษาของ
สถาบันอุดมศึกษา / สถานประกอบการในประเทศสมาชิกอาเซียน

6.9 หนังสือรับรองสุขภาพจากแพทย์

7. การติดตามประเมินผล

กรณีไปลงทะเบียนเรียน หลังเสร็จสิ้นการเข้าร่วมโครงการ ผู้ได้รับคัดเลือกเข้าร่วมโครงการทุกคน
จะต้องส่งเอกสารไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ดังนี้

7.1 รายงานการเข้าร่วมโครงการตามแบบฟอร์มของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

7.2 แบบฟอร์มการประเมินนักศึกษาไทยโดยอาจารย์จากสถาบันอุดมศึกษาเจ้าภาพ (Evaluation
from Instructors at the Host University to Thai Students)

7.3 แบบฟอร์มการถ่ายโอนหน่วยกิต (Credit Transfer Form of Thai-ASEAN Student
Exchange Program) ที่ระบุรายวิชา ผลการศึกษา และจำนวนหน่วยกิตที่ไปศึกษา ณ
สถาบันอุดมศึกษาเจ้าภาพ รวมทั้งผลการศึกษาและจำนวนหน่วยกิตที่ถ่ายโอนกลับมายัง
สถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัด

7.4 สำเนากระเบียนผลการศึกษา (Transcript of record) หรือหลักฐานอื่นๆ ที่แสดงว่าได้ลงทะเบียน
เรียนวิชานั้นๆ พร้อมระบุหน่วยกิตของแต่ละวิชา

7.5 รายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณตามแบบฟอร์มของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

กรณีไปฝึกงานหรือไปสหกิจศึกษา หลังเสร็จสิ้นการเข้าร่วมโครงการ ผู้ได้รับคัดเลือกเข้าร่วมโครงการ
ทุกคนจะต้องส่งเอกสารไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ดังนี้

7.6 รายงานการเข้าร่วมโครงการตามแบบฟอร์มของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

7.7 แบบฟอร์มการประเมินนักศึกษาไทยโดยอาจารย์จากสถาบันอุดมศึกษาเจ้าภาพหรือโดยเจ้าหน้าที่จากสถานประกอบการที่นักศึกษาไปฝึกงานหรือไปสหกิจศึกษา

7.8 แบบฟอร์มการถ่ายโอนหน่วยกิตทวิภาค (Credit Transfer Form of Thai-ASEAN Student Exchange Program) ที่ระบุจำนวนหน่วยกิตทวิภาคไปฝึกงานหรือไปสหกิจศึกษา ณ สถาบันอุดมศึกษาหรือสถานประกอบการในประเทศสมาชิกอาเซียน รวมทั้งหน่วยกิตทวิภาคที่ถ่ายโอนกลับมายังสถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัด

7.9 สำเนาระเบียนผลการศึกษา (Transcript of record) หรือหลักฐานอื่นๆที่แสดงว่าได้ไปฝึกงานหรือไปสหกิจศึกษา

7.10 รายงานการเข้าร่วมโครงการตามแบบฟอร์มของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

8. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

8.1 สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเวียนแจ้ง ประกาศรับสมัครผู้เข้าร่วมโครงการ ในเดือน ธันวาคม 2556

8.2 สถาบันอุดมศึกษาจัดลำดับและเสนอชื่อผู้สมัครภายในวันศุกร์ที่ 28 มีนาคม 2557

8.3 สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาประกาศผลในเดือนมิถุนายน 2557

8.4 ผู้เข้าร่วมโครงการจะต้องเดินทางก่อนเดือนกันยายน 2557

9. อื่นๆ

9.1 สถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัดควร ช่วยนักศึกษาในการ จัดหาและติดต่อประสานงานกับ สถาบันอุดมศึกษาเจ้าภาพ / สถานประกอบการในประเทศสมาชิกอาเซียน

9.2 สถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัดและสถาบันอุดมศึกษาเจ้าภาพไม่จำเป็นต้องมีข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) ต่อกัน

9.3 กรณีไปฝึกงานหรือไปสหกิจศึกษา ต้องสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ข้อบังคับของสถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัด และสถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัดจะต้องรับผิดชอบความปลอดภัยของนักศึกษา

- หมายเหตุ**
1. ใบสมัครและเอกสารประกอบการสมัครต้องถึงสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาภายในวันศุกร์ที่ 28 มีนาคม 2557 โดยจะถือว่าวันที่ที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาประทับตรารับหนังสือจากสถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัดเป็นสำคัญ และไม่รับใบสมัครหรือหลักฐานต่างๆ ที่ส่งทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (Email)
 2. รายละเอียดโครงการ ดาวน์โหลดได้จาก www.inter.mua.go.th หัวข้อ Announcement, www.facebook.com/bics.ohc หรือ www.facebook.com/thaiaseanstudentexchange
 3. ผู้รับผิดชอบโครงการ: นางสาววรรณิ กล่อมละเอียด และนายณพวุฒิ เขาวนซ์เชษฐ
สำนักยุทธศาสตร์อุดมศึกษาต่างประเทศ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
โทร. 0 2610 5402 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ wanee_k@mua.go.th, noppawut@mua.go.th
 4. ทั้งนี้ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาเฉพาะผู้สมัครที่ส่งรายละเอียดและหลักฐานประกอบครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ และจัดส่งถึงสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาภายในเวลาที่กำหนดเท่านั้น

แนวทางการสมัครเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาไทยและอาเซียน ประจำปีงบประมาณ 2558 สำหรับนักศึกษาระดับ**บัณฑิตศึกษา**

1. ความเป็นมาของโครงการ

การแลกเปลี่ยนนักศึกษาเป็นกิจกรรมที่สถาบันอุดมศึกษาในทุกภูมิภาคของโลกดำเนินการเนื่องจากหลายๆ เหตุผล ได้แก่ความต้องการยกระดับคุณภาพมาตรฐานการศึกษา ต้องการพัฒนาคณะเพื่อเป็นกำลังในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศ ต้องการดึงองค์ความรู้จากนานาชาติมาพัฒนาประเทศ การประชาสัมพันธ์การศึกษาและวัฒนธรรมของประเทศให้เป็นที่รู้จักในต่างประเทศ และอาเซียนจะเข้าสู่การรวมตัวเป็นประชาคมอาเซียนเต็มรูปแบบภายในปี 2558 ผลกระทบจากการรวมตัวเป็นประชาคมอาเซียนต่อการศึกษา ได้แก่การเปิดเสรีทางการศึกษาและการเคลื่อนย้ายกำลังคนเสรีในตลาดแรงงานของภูมิภาค โดยตลาดแรงงานจะมีโอกาสในการเลือกจ้างบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถและความชำนาญมากขึ้น การแข่งขันเพื่อเข้าสู่ตลาดแรงงานสูงขึ้น

ปัจจัยกระตุ้นจากภายนอกนี้ส่งผลให้สถาบันอุดมศึกษาต้องเตรียมนักศึกษาที่กำลังจะเป็นบัณฑิตให้เป็นผู้มีความรอบรู้และสามารถที่จะเป็นพลโลกเพื่อแข่งขันได้ในตลาดแรงงานระดับภูมิภาคและระดับสากล การให้นักศึกษาได้มีโอกาสไปศึกษาในต่างประเทศในช่วงเวลาสั้นๆ เป็นกลไกที่สำคัญยิ่งในการกระตุ้นให้นักศึกษาได้เรียนรู้การอยู่ร่วมกันในสังคมที่มีความแตกต่างทางวัฒนธรรม เรียนรู้วิธีการศึกษาในประเทศอื่นๆ เรียนรู้การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม เรียนรู้วิชาการใหม่ๆ ที่แตกต่างไปจากวิชาที่สอนในมหาวิทยาลัยต้นสังกัด เรียนรู้ภาษาต่างประเทศทั้งด้านวิชาการและการสื่อสาร ได้เปิดโลกทัศน์สู่สากลรวมทั้งได้เครือข่ายในกลุ่มประเทศอาเซียนซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการทำงานในอนาคต

จากเหตุผลข้างต้น สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาจึงจัดทำโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาไทยและอาเซียนเพื่อพัฒนาศักยภาพนักศึกษาไทย และขณะเดียวกันก็ใช้การศึกษานำไปสู่การรวมตัวเป็นประชาคมอาเซียน โดยให้นักศึกษาสัญชาติไทยที่ศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาไทยทั้งรัฐและเอกชนได้รับจัดสรรทุนไปศึกษา / วิจัยระยะสั้นในสาขาวิชาต่างๆ ในสถาบันอุดมศึกษาของประเทศสมาชิกอาเซียน

2. วัตถุประสงค์โครงการ

- 2.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพนักศึกษาไทยให้พร้อมในการเข้าสู่ตลาดแรงงานในภูมิภาคอาเซียนและมีประสบการณ์ในต่างประเทศ
- 2.2 เพื่อส่งเสริมการถ่ายโอนหน่วยกิตทวิภาคหรือเทียบเท่ากลับมายังสถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัด
- 2.3 เพื่อใช้การศึกษาเป็นตัวนำไปสู่การกระชับความสัมพันธ์และการรวมตัวเป็นประชาคมอาเซียน

3. การดำเนินโครงการ

3.1 ประเภทกิจกรรม

จัดสรรทุนการศึกษาให้นักศึกษาไทยระดับ **บัณฑิตศึกษา** เพื่อไปศึกษาหรือทำวิจัย ในสถาบันอุดมศึกษาของประเทศสมาชิกอาเซียนประกอบด้วย 1) เนการาบรูไนดารุสซาลาม 2) ซาอุดีอาระเบีย 3) สาธารณรัฐอินโดนีเซีย 4) สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว 5) มาเลเซีย 6) สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ 7) สาธารณรัฐฟิลิปปินส์ 8) สาธารณรัฐสิงคโปร์ 9) สาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม โดยผู้เข้าร่วมโครงการดำเนินกิจกรรม ดังนี้

นักศึกษาในระดับปริญญาโทและปริญญาเอก

- **ไปลงทะเบียนเรียนอย่างน้อย 6 หน่วยกิตทวิภาค** ในหลักสูตรที่เปิดสอนตามปกติของสถาบันอุดมศึกษาเจ้าภาพ โดยรายวิชาสัมพันธ์กับวิชาที่ศึกษาอยู่ ณ สถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัดและต้องถ่ายโอนหน่วยกิตทวิภาคกลับมายังสถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัดอย่างน้อย 6 หน่วยกิตทวิภาค โดยต้องแสดงหลักฐานว่ามี การถ่ายโอนหน่วยกิตทวิภาคระหว่างกัน

- **ไปทำวิจัยที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาในหลักสูตร** และหัวข้อวิจัยต้องได้รับการอนุมัติจากสถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัดแล้วและต้องมีหนังสือรับรองจากอาจารย์ที่ปรึกษาการวิจัยในหัวข้อนั้นๆในประเทศสมาชิกอาเซียน การทำวิจัยไม่จำเป็นต้องถ่ายโอนหน่วยกิตทวิภาคกลับมายังสถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัด

3.2 ระยะเวลาเข้าร่วมโครงการ

3.2.1 ระยะเวลาสำหรับการศึกษาศึกษา 1 ภาคการศึกษา แต่ไม่เกิน 4 เดือน

3.2.2 ระยะเวลาสำหรับ การทำวิจัย ไม่น้อยกว่า 1 เดือน และไม่เกิน 4 เดือน

3.3 นักศึกษาจากทุกสาขาวิชาสามารถสมัครเข้าร่วมโครงการได้

3.4 คุณสมบัติของนักศึกษาที่สมัครเข้าร่วมโครงการ

3.4.1 ต้องเป็นนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาไทยและนักศึกษาต้องมีสัญชาติไทย

3.4.2 มีหนังสือรับรองจากแพทย์ว่าผู้สมัครมีสุขภาพกายและจิตสมบูรณ์

3.4.3 กำลังศึกษาในระดับ ปริญญาโท หรือปริญญาเอก และยังคงสถานภาพนักศึกษา ณ วันที่ที่สมัครเข้าร่วมโครงการ

3.4.4 มีคะแนนเฉลี่ยสะสมจนถึงภาคการศึกษาสุดท้ายก่อนวันสมัครไม่ต่ำกว่า 3.25

3.4.5 สำหรับการศึกษา รายวิชาที่ไปศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาเจ้าภาพ (Host institution) ต้องเป็นรายวิชาที่สัมพันธ์กับวิชาที่ศึกษาอยู่ ณ สถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัด

สำหรับการทำวิจัย การวิจัยต้องเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาในหลักสูตรและหัวข้อการวิจัย ต้องได้รับการอนุมัติจากสถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัดแล้วและต้องมีหนังสือรับรองจากอาจารย์ที่ปรึกษาการวิจัย ระบุเหตุผลความจำเป็นในการไปทำวิจัยในหัวข้อนั้นๆในประเทศสมาชิกอาเซียน

3.4.6 มีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษหรือภาษาที่ใช้เป็นสื่อการเรียนการสอนในสถาบันอุดมศึกษาเจ้าภาพที่จะไปศึกษาได้ดี โดยผู้สมัครจะต้องยื่นหลักฐานดังนี้

(1) กรณีความสามารถทางภาษาอังกฤษ ต้องแสดงผลสอบภาษาอังกฤษ ดังนี้

- TOEFL ระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า 500 คะแนน (Paper-based) หรือ 173 คะแนน ตามระบบ Computer-based หรือ 61 คะแนน ตามระบบ Internet-based

- TOEFL ITP ระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า 500 คะแนน (Paper-based) หรือ

- IELTS ไม่ต่ำกว่า 5.0 หรือ

- Chulalongkorn University Test of English Proficiency (CU-TEP) ที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่า TOEFL 500 คะแนน (Paper-based) หรือ 173 คะแนน ตามระบบ Computer-based หรือ 61 คะแนน ตามระบบ Internet-based หรือ IELTS ไม่ต่ำกว่า 5.0

- Thammasat University General English Test (TU-GET) ที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่า TOEFL 500 คะแนน (Paper-based) หรือ 173 คะแนน ตามระบบ Computer-based หรือ 61 คะแนน ตามระบบ Internet-based หรือ IELTS ไม่ต่ำกว่า 5.0

ทั้งนี้ การพิจารณาผลสอบภาษาอังกฤษทุกประเภทให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการฯ โดยผลสอบภาษาอังกฤษข้างต้นที่นำมาแสดงสามารถย้อนหลังได้ไม่เกิน 2 ปี

(2) ผู้สมัครที่ใช้ภาษาอื่นๆ นอกเหนือจากข้อ (1) ในการศึกษา ณ สถาบันอุดมศึกษาของประเทศสมาชิกอาเซียนต้อง แสดงหลักฐานที่เป็นที่ยอมรับของนานาประเทศ เช่น ผลสอบวัดความรู้ภาษาฝรั่งเศส (D.E.L.F หรือ D.A.L.F) หรือผลสอบวัดความรู้ภาษาจีน (HSK) ที่อยู่ในระดับที่ดี สามารถสื่อสารได้ หรือสำเนากระเบียนผลการศึกษา (Transcript of record) ที่แสดงว่ามีการเรียน รายวิชาภาษานั้นๆ อย่างน้อย 6 หน่วยกิตทวิภาค และมีผลการศึกษานี้เฉลี่ยไม่ต่ำกว่าเกรด B เพื่อไม่ให้เป็นการอุปสรรคต่อการสื่อสารทั้งในการดำเนินชีวิตประจำวันและในการเรียนของนักศึกษา ทั้งนี้ การพิจารณาผลสอบภาษาอื่นๆ ทุกประเภทให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการฯ โดยผลสอบภาษาข้างต้นที่นำมาแสดงสามารถย้อนหลังได้ไม่เกิน 2 ปี

3.4.8 นักศึกษาที่ไปลงทะเบียนเรียน สามารถเข้าร่วมโครงการได้ตลอดภาคการศึกษาตามระบบการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาที่สมัครไปแลกเปลี่ยน (อาจเป็น Semester, Trimester หรือ Quarter) แต่ไม่เกิน 4 เดือน

3.4.9 นักศึกษาที่ไปทำวิจัยต้องสามารถเข้าร่วมโครงการได้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 เดือน และไม่เกิน 4 เดือน

3.4.10 ผู้สมัครทุนต้องผ่านการพิจารณาคัดเลือกและเสนอชื่อจากสถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัด

4. ค่าใช้จ่ายที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาให้การสนับสนุน

4.1 ค่าเบี้ยเลี้ยงเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายประจำเดือนและที่พักแบบเหมาจ่ายไม่เกินจำนวน 800 ดอลลาร์สหรัฐต่อเดือน ยกเว้นสาธารณรัฐสิงคโปร์ ค่าเบี้ยเลี้ยงเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายประจำเดือนและที่พักแบบเหมาจ่ายไม่เกินจำนวน 1,600 ดอลลาร์สหรัฐต่อเดือน

4.2 ค่าเดินทางดังนี้

4.2.1 ค่าโดยสารเครื่องบินไป-กลับระหว่างประเทศ (อัตราตัวราชการชั้นประหยัด) ซึ่งออกโดยบริษัทการบินไทย จำกัด (มหาชน) จากประเทศไทยไปยังสนามบินปลายทางประเทศสมาชิกอาเซียน (ไม่รวมค่าบัตรโดยสารเครื่องบินภายในประเทศไทย) หากมีค่าใช้จ่ายเกินจากอัตราค่าโดยสารที่กำหนด ผู้เข้าร่วมโครงการจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบเอง

4.2.2 ในกรณีที่มีความจำเป็นจะต้องซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินของสายการบินอื่น หรือประสงค์จะซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินของบริษัทการบินไทย จำกัด (มหาชน) ผ่านตัวแทนจำหน่ายสามารถดำเนินการได้ โดยให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค 0408.2/ว 112 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2546 ทั้งนี้ ให้เบิกจ่ายไม่เกินราคาที่จ่ายจริงแต่ต้องไม่เกินอัตราตัวราชการชั้นประหยัดที่กำหนดไว้

4.2.3 ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถเดินทางโดยพาหนะได้สำหรับบางประเทศที่เป็นเพื่อนบ้านของประเทศไทยแต่ต้องเบิกตามราคาแต่ละบุคคล โดยเบิกในอัตราที่ประหยัดสุดตามระเบียบของทางราชการและมีให้จ้างเหมาพาหนะ

4.3 ค่าวีซ่าและภาษีสนามบินเท่าที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน 10 ,000 บาท ผู้สมัครรับทุนต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกินกว่า 10,000 บาท เอง

4.4 ค่าเบี้ยประกันชีวิตและอุบัติเหตุเท่าที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน 5,000 บาท ผู้สมัครรับทุนต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกินกว่า 5,000 บาท เอง

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาไม่ได้จัดสรรงบประมาณสนับสนุนสำหรับค่าลงทะเบียนเรียนและค่าธรรมเนียมการศึกษา หากสถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัดมีข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันอุดมศึกษาเจ้าภาพอาจขอยกเว้นค่าลงทะเบียนเรียนและค่าธรรมเนียมการศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาเจ้าภาพ หากสถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัดไม่มีข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันอุดมศึกษาเจ้าภาพ สถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัดหรือนักศึกษาต้องรับผิดชอบค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมการศึกษาเอง

หากนักศึกษาเข้าร่วมโครงการไม่ครบตามเวลาที่ได้รับอนุมัติ จะต้องคืนค่าเบี้ยเลี้ยง/ค่าที่พักที่อยู่ไม่ครบ โดยคิดเป็นรายวัน

หากนักศึกษาที่ไปศึกษาเข้าร่วมโครงการต่ำกว่า 1 ภาคการศึกษา และไม่สามารถถ่ายโอน หน่วยกิต ทวิภาค กลับมายังสถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัดในประเทศไทยได้ หรือนักศึกษาที่ทำวิจัยเข้าร่วมโครงการต่ำกว่า 1 เดือน จะต้องคืนค่าใช้จ่ายทั้งหมด

5. การพิจารณาให้เข้าร่วมโครงการ

การพิจารณาให้เข้าร่วมโครงการดำเนินการโดยคณะกรรมการบริหารและดำเนินโครงการแลกเปลี่ยน นักศึกษาไทยและอาเซียน โดยพิจารณาจาก

5.1 ผู้สมัครที่มีคุณสมบัติครบตามข้อ 3.4 และมีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษหรือภาษาอื่นๆ ในระดับดี โดยคณะกรรมการจะพิจารณาจากระดับคะแนนภาษาที่เข้าร่วมกับองค์ประกอบอื่นๆ

5.2 ผู้สมัครที่กรอรายละเอียดในใบสมัครและแนบหลักฐานประกอบการสมัครครบถ้วน

5.3 ผู้สมัครที่มีหนังสือตอบรับให้เข้าศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาเจ้าภาพซึ่งระบุ กิจกรรมและ ระยะเวลาเข้าร่วมโครงการที่ชัดเจน

5.4 ผู้สมัครไม่อยู่ระหว่างรับทุนหรือสมัครรับทุน ณ ต่างประเทศจากแหล่งอื่น

5.5 การศึกษา รายวิชาที่ไปศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาเจ้าภาพต้องสัมพันธ์กับวิชาที่ศึกษาอยู่ ณ สถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัด

การทำวิจัย การวิจัยต้องเป็น ส่วนหนึ่งของการศึกษา ในหลักสูตรและหัวข้อวิจัยต้องได้รับการ อนุมัติจาก สถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัดแล้ว และต้องมีหนังสือรับรองจากอาจารย์ที่ปรึกษาการวิจัยระบุเหตุผล ความจำเป็นในการไปทำวิจัยในหัวข้อนั้นๆในประเทศสมาชิกอาเซียน

ทั้งนี้ ผลการพิจารณาคัดเลือกของคณะกรรมการบริหารและดำเนินโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาไทย และอาเซียนจะถือเป็นที่สุด

6. หลักฐานการสมัคร

6.1 แบบฟอร์มใบสมัครที่กรอกข้อมูลครบถ้วน (ตัวจริง) จำนวน 1 ชุด

6.2 หนังสือเสนอชื่อจากสถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัด (Home institution) ลงนามโดยอธิการบดีหรือ ผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ (ตัวจริง) จำนวน 1 ฉบับ

6.3 หนังสือตอบรับจากสถาบันอุดมศึกษาเจ้าภาพ จำนวน 1 ฉบับ

6.4 หนังสือรับรองจากอาจารย์ที่ปรึกษาการวิจัยระบุเหตุผลความจำเป็นในการไปทำวิจัยในหัวข้อ นั้นๆในประเทศสมาชิกอาเซียน

6.5 สำเนาระเบียนผลการศึกษา (Transcript of record) จนถึงภาคการศึกษาสุดท้ายก่อนวันสมัคร จำนวน 1 ชุด (หากใช้สำเนา ต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)

6.6 หลักฐานแสดงความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษหรือภาษาที่ใช้เป็นสื่อการเรียนการสอนใน สถาบันอุดมศึกษาเจ้าภาพที่จะไปแลกเปลี่ยน จำนวน 1 ชุด

6.7 หนังสือรับรองสุขภาพจากแพทย์

6.8 แบบฟอร์มการรับรองการถ่ายโอนหน่วยกิตทวิภาค (Credit Transfer Form of Thai-ASEAN Student Exchange Program) สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอกที่ไปลงทะเบียนเรียน โดยมี ข้อมูลครบถ้วน ดังนี้

6.8.1 ระบุข้อมูลส่วนตัวของนักศึกษา

- 6.8.2 ระบุชื่อรายวิชาและจำนวนหน่วยกิตทวิภาคที่จะลงทะเบียนเรียน ณ สถาบันอุดมศึกษา
เจ้าภาพไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิตทวิภาค โดยที่รายวิชานั้นๆ จะต้องสัมพันธ์กับวิชาที่กำลัง
ศึกษาอยู่ ณ สถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัด
- 6.8.3 ระบุชื่อรายวิชาของสถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัดที่เทียบเคียงกับรายวิชาที่จะลงทะเบียน
เรียน ณ สถาบันอุดมศึกษาเจ้าภาพ และจำนวนหน่วยกิตทวิภาคที่สามารถเทียบโอนได้
- 6.8.4 ในตอนท้ายของแบบฟอร์มการรับรองการถ่ายโอนหน่วยกิตทวิภาค (Credit Transfer
Form of Thai-ASEAN Student Exchange Program) จะต้องมีรายละเอียด ดังนี้
- ลายมือชื่อของนักศึกษา
 - ลายมือชื่อของอาจารย์หรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของสถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัด
 - ลายมือชื่อของอาจารย์หรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของสถาบันอุดมศึกษาเจ้าภาพ
- 6.9 สำหรับ นักศึกษาที่ทำวิจัยไม่ต้องมีแบบฟอร์มการรับรองการถ่ายโอนหน่วยกิตทวิภาค

7. การติดตามประเมินผล

หลังเสร็จสิ้นการเข้าร่วมโครงการ ผู้ได้รับคัดเลือกเข้าร่วมโครงการทุกคนจะต้องส่งเอกสารไปยัง
สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ดังนี้

- 7.1 รายงานการเข้าร่วมโครงการตามแบบฟอร์มของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
- 7.2 แบบฟอร์มการประเมินนักศึกษาไทยโดยอาจารย์จากสถาบันอุดมศึกษาเจ้าภาพ (Evaluation
from Instructors at the Host University to Thai Students)
- 7.3 รายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณตามแบบฟอร์มของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
- 7.4 นักศึกษาที่ไปลงทะเบียนเรียน ต้องส่งเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้
 - 7.4.1 แบบฟอร์มการถ่ายโอนหน่วยกิตทวิภาค (Credit Transfer Form of Thai-ASEAN
Student Exchange Program) ที่ระบุรายวิชา ผลการศึกษา และจำนวนหน่วยกิตทวิภาค
ที่ไปศึกษา ณ สถาบันอุดมศึกษาเจ้าภาพ รวมทั้งผลการศึกษาและจำนวนหน่วยกิตทวิภาค
ที่ถ่ายโอนกลับมายังสถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัด
 - 7.4.2 สำเนาระเบียนผลการศึกษา (Transcript of record) หรือหลักฐานอื่นๆ ที่แสดงว่าได้
ลงทะเบียนเรียนวิชานั้นๆ พร้อมระบุหน่วยกิตทวิภาคของแต่ละวิชา
- 7.5 นักศึกษาที่ไปทำวิจัย ต้องส่งบทความย่อรายงานการวิจัย(Abstract) ความยาวไม่เกิน 2 หน้ากระดาษ
A4 เป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษเพิ่มเติม โดยระบุวัตถุประสงค์ เนื้อหาการวิจัย และการนำไปใช้ประโยชน์

8. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

- 8.1 สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเวียนแจ้ง ประกาศรับสมัครผู้เข้าร่วมโครงการ ในเดือน
ธันวาคม 2556
- 8.2 สถาบันอุดมศึกษาจัดลำดับและเสนอชื่อผู้สมัครภายในวันศุกร์ที่ 28 มีนาคม 2557
- 8.3 สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาประกาศผลในเดือนมิถุนายน 2557
- 8.4 ผู้เข้าร่วมโครงการจะต้องเดินทางก่อนเดือนกันยายน 2557

9. อื่นๆ

- 9.1 สถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัดควร ช่วยนักศึกษาในการ จัดหาและติดต่อประสานงานกับ
สถาบันอุดมศึกษาเจ้าภาพ
- 9.2 สถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัดและสถาบันอุดมศึกษาเจ้าภาพไม่จำเป็นต้องมีข้อตกลงความร่วมมือ
ทางวิชาการ (MOU) ต่อกัน

- หมายเหตุ**
1. ใบสมัครและเอกสารประกอบการสมัครต้องถึงสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาภายในวันศุกร์ที่ 28 มีนาคม 2557 โดยจะถือว่าวันที่ที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาประทับตรารับหนังสือจากสถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัดเป็นสำคัญ และไม่รับใบสมัครหรือหลักฐานต่างๆ ที่ส่งทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (Email)
 2. รายละเอียดโครงการ ดาวน์โหลดได้จาก www.inter.mua.go.th หัวข้อ Announcement, www.facebook.com/bics.ohec หรือ www.facebook.com/thaiaseanstudentexchange
 3. ผู้รับผิดชอบโครงการ: นางสาววรรณิ กล่อมละเอียด และนายณพวุฒิ เขาวนัฒน์
สำนักยุทธศาสตร์อุดมศึกษาต่างประเทศ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
โทร. 0 2610 5402 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ wanee_k@mua.go.th, noppawut@mua.go.th
 4. ทั้งนี้ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาเฉพาะผู้สมัครที่ส่งรายละเอียดและหลักฐานประกอบครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ และจัดส่งถึงสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาภายในเวลาที่กำหนดเท่านั้น

ใบสมัครเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาไทยและอาเซียน ประจำปีงบประมาณ 2557
สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ที่ไปลงทะเบียนเรียน

สถาบันอุดมศึกษา

1. รายละเอียดของผู้สมัครเข้าร่วมโครงการ

ชื่อและสกุล (ไทย) (นาย/นางสาว)

(อังกฤษ) (Mr./Miss).....

วัน/เดือน/ปีเกิด อายุ

สถานที่ติดต่อ

โทรศัพท์..... โทรสาร.....

E-mail address.....

นักศึกษาระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่..... คณะ

วิชาเอก วิชาโท.....

คะแนนเฉลี่ยสะสมถึงภาคการศึกษาสุดท้ายก่อนวันสมัคร

ผลการทดสอบความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ

ภาษาอังกฤษ

TOEFL..... IELTS.....

CU-TEP..... TU-GET.....

ภาษาอื่นๆ.....

2. รายละเอียดการเข้าร่วมโครงการ

2.1 สถาบันอุดมศึกษาต่างประเทศ

ชื่อสถาบัน

คณะ

ประเทศ เมืองที่ตั้งสนามบินปลายทาง.....

ที่อยู่.....

2.2 จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียน ณ สถาบันอุดมศึกษาต่างประเทศ หน่วยกิต

จำนวนหน่วยกิตที่ถ่ายโอนกลับมายังสถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัด หน่วยกิต

ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

2.3 ระยะเวลาที่จะเข้าร่วมโครงการ

ตั้งแต่วันที่.....เดือน พ.ศ.....จนถึงวันที่เดือน พ.ศ.....
รวม.....เดือน.....วัน

3. รายละเอียดผู้ประสานงาน

3.1 ผู้ประสานงาน ณ สถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัด (Home Institution)

ชื่อและสกุล
สถานที่ติดต่อ.....
.....
โทรศัพท์..... โทรสาร.....
E-mail address

3.2 ผู้ประสานงาน ณ สถาบันอุดมศึกษาต่างประเทศ (Host Institution)

ชื่อและสกุล
สถานที่ติดต่อ.....
.....
โทรศัพท์..... โทรสาร.....
E-mail address

4. คำรับรอง

คำรับรองของผู้สมัครเข้าร่วมโครงการ

ข้าพเจ้า (นาย/นางสาว)

ไม่อยู่ในระหว่างรับทุน หรือระหว่างสมัครรับทุนไปศึกษา/ฝึกอบรม ณ ต่างประเทศจากแหล่งทุนอื่น และได้แนบเอกสารประกอบการสมัคร ดังนี้

- ใบสมัครเข้าร่วมโครงการ
- หนังสือเสนอชื่อจากสถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัด (Home Institution) ลงนามโดยอธิการบดีหรือผู้ได้รับมอบอำนาจ
- หนังสือตอบรับให้เข้าศึกษา ณ สถาบันอุดมศึกษาต่างประเทศเป็นระยะเวลา 1 ภาคการศึกษา โดยระบุระยะเวลาที่จะเข้าเรียนอย่างชัดเจนว่าเริ่มต้นและสิ้นสุดเมื่อใด (ไม่รับเอกสารที่เป็น E-mail)
- สำเนาระเบียบผลการศึกษาจนถึงภาคการศึกษาสุดท้ายก่อนวันสมัคร
- สำเนาผลการทดสอบความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ
- แบบฟอร์มรับรองการถ่ายโอนหน่วยกิตทวิภาค (Credit Transfer Form of Thai-ASEAN Student Exchange Program) ที่มีข้อมูลครบถ้วน พร้อมลายมือชื่อ
- หนังสือรับรองสุขภาพจากแพทย์

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อผู้สมัครเข้าร่วมโครงการ)
(.....)
วันที่

คำรับรองของอาจารย์ที่ปรึกษา

ข้าพเจ้า

ตำแหน่ง

ขอรับรองว่า (นาย/นางสาว)

ไม่อยู่ในระหว่างรับทุน หรือระหว่างสมัครรับทุนไปศึกษา/ฝึกอบรม และอนุญาตให้สมัครเข้าร่วมโครงการ
แลกเปลี่ยนนักศึกษาไทยและอาเซียน ประจำปีงบประมาณ 2557

(ลงชื่อ)

(.....)

วันที่

ใบสมัครเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาไทยและอาเซียน ประจำปีงบประมาณ 2557
สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ที่ไปฝึกงานหรือไปสหกิจศึกษา

สถาบันอุดมศึกษา

1. รายละเอียดของผู้สมัครเข้าร่วมโครงการ

ชื่อและสกุล (ไทย) (นาย/นางสาว)

(อังกฤษ) (Mr./Miss).....

วัน/เดือน/ปีเกิด อายุ

สถานที่ติดต่อ

โทรศัพท์..... โทรสาร.....

E-mail address.....

นักศึกษาระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่..... คณะ

วิชาเอก วิชาโท.....

คะแนนเฉลี่ยสะสมถึงภาคการศึกษาสุดท้ายก่อนวันสมัคร

ผลการทดสอบความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ

ภาษาอังกฤษ

TOEFL..... IELTS.....

CU-TEP..... TU-GET.....

ภาษาอื่นๆ.....

2. รายละเอียดการไป ฝึกงาน หรือไป สหกิจศึกษา (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อตามที่เลือก)

2.1 สถาบันอุดมศึกษา / สถานประกอบการที่ไปฝึกงานหรือไปสหกิจศึกษา

ชื่อหน่วยงาน

ประเทศ เมืองที่ตั้งสนามบินปลายทาง.....

ที่อยู่.....

2.2 จำนวนหน่วยกิตที่ไป ฝึกงาน หรือไป สหกิจศึกษา ณ สถาบันอุดมศึกษา / สถาน
ประกอบการต่างประเทศ หน่วยกิต

จำนวนหน่วยกิตที่ถ่ายโอนกลับมายังสถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัด หน่วยกิต

2.3 ระยะเวลาที่จะเข้าร่วมโครงการ

ตั้งแต่วันที่.....เดือน พ.ศ.....จนถึงวันที่เดือน พ.ศ.....

รวม.....เดือน.....วัน

3. รายละเอียดผู้ประสานงาน

3.1 ผู้ประสานงาน ณ สถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัด (Home Institution)

ชื่อและสกุล

สถานที่ติดต่อ.....

โทรศัพท์..... โทรสาร.....

E-mail address

3.2 ผู้ประสานงาน ณ สถาบันอุดมศึกษาต่างประเทศ (Host Institution) หรือ สถานประกอบการในประเทศ
สมาชิกอาเซียน

ชื่อและสกุล

สถานที่ติดต่อ.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

E-mail address

4. คำรับรอง

คำรับรองของผู้สมัครเข้าร่วมโครงการ

ข้าพเจ้า (นาย/นางสาว)

ไม่อยู่ในระหว่างรับทุน หรือระหว่างสมัครรับทุนไปศึกษา/ฝึกอบรม ณ ต่างประเทศจากแหล่งทุนอื่น และได้
แนบเอกสารประกอบการสมัคร ดังนี้

ใบสมัครเข้าร่วมโครงการ

หนังสือเสนอชื่อจากสถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัด (Home Institution) ลงนามโดยอธิการบดีหรือผู้ได้รับ
มอบอำนาจ

หนังสือตอบรับให้ไปฝึกงานหรือไปสหกิจศึกษา ณ สถาบันอุดมศึกษา / สถานประกอบการในประเทศสมาชิก
อาเซียน

โดยระบุระยะเวลาที่จะไปฝึกงานหรือไปสหกิจศึกษาอย่างชัดเจนว่าเริ่มต้นและสิ้นสุดเมื่อใด (ไม่รับ
เอกสารที่เป็น E-mail)

สำเนาประเมินผลการศึกษาจนถึงภาคการศึกษาสุดท้ายก่อนวันสมัคร

สำเนาผลการทดสอบความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ

แบบฟอร์มรับรองการถ่ายโอนหน่วยกิตทวิภาค (Credit Transfer Form of Thai-ASEAN Student Exchange
Program) ที่มีข้อมูลครบถ้วน พร้อมลายมือชื่อ

หนังสือรับรองสุขภาพจากแพทย์

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อผู้สมัครเข้าร่วมโครงการ)

(.....)

วันที่

คำรับรองของอาจารย์ที่ปรึกษา

ข้าพเจ้า

ตำแหน่ง

ขอรับรองว่า (นาย/นางสาว)

ไม่อยู่ในระหว่างรับทุน หรือระหว่างสมัครรับทุนไปศึกษา/ฝึกอบรม และอนุญาตให้ผู้สมัครเข้าร่วมโครงการ
แลกเปลี่ยนนักศึกษาไทยและอาเซียน ประจำปีงบประมาณ 2557

(ลงชื่อ)

(.....)

วันที่

ใบสมัครเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนนักเรียนไทยและอาเซียน ประจำปีงบประมาณ 2557
สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

สถาบันอุดมศึกษา

1. รายละเอียดของผู้สมัครเข้าร่วมโครงการ

ชื่อและสกุล (ไทย) (นาย/นางสาว/นาง).....
(อังกฤษ) (Mr./Miss/Mrs.).....

วัน/เดือน/ปีเกิด อายุ

สถานที่ติดต่อ

โทรศัพท์..... โทรสาร.....

E-mail address.....

นักศึกษาระดับ ปริญญาโท ปริญญาเอก

คณะ สาขาวิชา

หัวข้อวิทยานิพนธ์.....

คะแนนเฉลี่ยสะสมถึงภาคการศึกษาสุดท้ายก่อนวันสมัคร.....

ผลการทดสอบความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ

ภาษาอังกฤษ

TOEFL..... IELTS.....

CU-TEP..... TU-GET.....

ภาษาอื่นๆ.....

2. รายละเอียดการเข้าร่วมโครงการ

2.1 สถาบันอุดมศึกษาต่างประเทศ

ชื่อสถาบัน

คณะ

ประเทศ เมืองที่ตั้งสนามบินปลายทาง.....

ที่อยู่.....

2.2 ประเภทกิจกรรม

րคคคคค

จำนวนหน่วยกิตทวิภาคที่ลงทะเบียนเรียน ณ สถาบันอุดมศึกษาต่างประเทศ หน่วยกิตทวิภาค

จำนวนหน่วยกิตทวิภาคที่ถ่ายโอนกลับมายังสถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัด หน่วยกิตทวิภาค

ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิตทวิภาค
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

การ □ วิจัย

หัวข้อวิจัย.....

โปรดระบุขอบเขตการวิจัย ระเบียบวิธีการวิจัย และผลที่คาดว่าจะได้รับ

.....
.....
.....
.....
.....

2.3 ระยะเวลาที่จะเข้าร่วมโครงการ

ตั้งแต่วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....จนถึงวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....
รวม.....เดือน.....วัน

3. รายละเอียดผู้ประสานงาน

3.1 ผู้ประสานงาน ณ สถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัด (Home Institution)

ชื่อและสกุล

สถานที่ติดต่อ.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

E-mail address

3.2 ผู้ประสานงาน ณ สถาบันอุดมศึกษาต่างประเทศ (Host Institution)

ชื่อและสกุล

สถานที่ติดต่อ.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

E-mail address

4. คำรับรอง

คำรับรองของผู้สมัครเข้าร่วมโครงการ

ข้าพเจ้า (นาย/นางสาว/นาง)

ไม่อยู่ในระหว่างรับทุนหรือระหว่างสมัครรับทุนไปศึกษา/ฝึกอบรม ณ ต่างประเทศจากแหล่งทุนอื่น และได้แนบเอกสารประกอบการสมัคร ดังนี้

ใบสมัครเข้าร่วมโครงการ

หนังสือเสนอชื่อจากสถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัด (Home Institution) ลงนามโดยอธิการบดีหรือผู้ได้รับมอบอำนาจ

หนังสือตอบรับจากสถาบันอุดมศึกษาเจ้าภาพ โดยระบุกิจกรรมและระยะเวลาที่จะเข้าร่วมโครงการชัดเจน (ไม่รับเอกสารที่เป็น E-mail)

สำเนาระเบียบผลการศึกษาจนถึงภาคการศึกษาสุดท้ายก่อนวันสมัคร

әнеผลการทดสอบความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ

หนังสือรับรองสุขภาพจากแพทย์

- แบบฟอร์มรับรองการถ่ายโอนหน่วยกิตทวิภาค (Credit Transfer Form of Thai-ASEAN Student Exchange Program) ที่มีข้อมูลครบถ้วน พร้อมลายมือชื่อ (สำหรับนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน)
- คำรับรองของอาจารย์ที่ปรึกษาการวิจัย (กรณีไปทำวิจัย)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อผู้สมัครเข้าร่วมโครงการ)

(.....)

วันที่

คำรับรองของอาจารย์ที่ปรึกษาการวิจัย

ข้าพเจ้า

ตำแหน่ง

ขอรับรองว่า (นาย/นาง/นางสาว)

ไม่อยู่ในระหว่างรับทุน หรือระหว่างสมัครรับทุนไปศึกษา/ฝึกอบรม และอนุญาตให้สมัครเข้าร่วมโครงการ
แลกเปลี่ยนนักศึกษาไทยและอาเซียน ประจำปีงบประมาณ 2557 และขอรับรองว่าการวิจัยหัวข้อ

.....

มีความจำเป็นต้องไปทำวิจัยในประเทศ เนื่องจาก (โปรดระบุเหตุผลสั้นๆ)

.....

.....

(ลงชื่อ)

(.....)

วันที่

Credit Transfer Form of Thai-ASEAN Student Exchange Program

1. STUDENT'S PERSONAL DATA

(To be completed by the student. The information provided in this form will be treated in-confidence by the home and host institutions. Data from the form may be used for statistical purposes, but only in an aggregated and non-identifiable manner.)

Last name: _____ First name: _____
 Home institution: _____ Country: _____
 Date of birth: _____ Sex: _____
 Student Identification Number: _____

2. DETAILS OF THE PROPOSED THAI-ASEAN STUDENT EXCHANGE PROGRAM

(To be completed and signed by student and counter-signed by the academic staff members of both institutions.)

Host institution: _____ Country: _____

Course unit code (if any)		Course unit title		CREDITS	
Host Institution	Home Institution	Host Institution	Home Institution	Host Institution	Home Institution

(If necessary, continue the list on a separate sheet, including any changes to be approved program, which must be signed and counter-signed)

Student's signature: _____ Date: _____

We confirm that the proposed program of study is approved.

 (Home institution staff member)
 INSTITUTION STAMP

 (Host institution staff member)
 INSTITUTION STAMP

Date: _____

Date: _____

3. TRANSCRIPT OF THAI-ASEAN STUDENT EXCHANGE PROGRAM RESULTS

Host institution course unit		Host institution		Home institution	
Code	Title	Grade	Credits	Grade	Credits

4. CERTIFICATION OF THAI-ASEAN STUDENT EXCHANGE PROGRAM RESULTS

Host institution

Signed: _____

(Signature of registrar/dean/administration officer)

Date: _____

INSTITUTION STAMP

NOTE: This document is not valid without the signatures of the registrars/deans/ administration officers and stamps of the host and home institutions.

Credit Transfer Form of Thai-ASEAN Student Exchange Program for Practicum and Co-operative Education

1. STUDENT'S PERSONAL DATA

(To be completed by the student. The information provided in this form will be treated in-confidence by the home and host institutions. Data from the form may be used for statistical purposes, but only in an aggregated and non-identifiable manner.)

Last name: _____ First name: _____

Home institution: _____ Country: _____

Date of birth: _____ Sex: _____

Student Identification Number: _____

2. DETAILS OF THE PROPOSED THAI-ASEAN STUDENT EXCHANGE PROGRAM

(To be completed and signed by student and counter-signed by staff members of home institutions and host institution / organization)

Host institution / Organization for practicum / Co-operative education:

Country: _____

Practicum / Co-operative code (if any)		Practicum / Co-operative title		CREDITS	
Host Institution / Organization	Home Institution	Host Institution / Organization	Home Institution	Host Institution / Organization	Home Institution

Student's signature: _____ Date: _____

We confirm that the proposed practicum / co-operative education is approved.

(Home institution staff member)
INSTITUTION STAMP

(Host institution / Organization staff member)
INSTITUTION / ORGANIZATION STAMP

Date: _____

Date: _____

3. TRANSCRIPT OF THAI-ASEAN STUDENT EXCHANGE PROGRAM RESULTS

Host institution / Organization unit		Host institution / Organization		Home institution	
Practicum / Co-operative Title	Duration	Grade	Credits	Grade	Credits

4. CERTIFICATION OF THAI-ASEAN STUDENT EXCHANGE PROGRAM RESULTS

Host institution / Organization

Signed: _____

(Signature of registrar/dean/administration officer/manager)

Date: _____

INSTITUTION / ORGANIZATION STAMP

NOTE: This document is not valid without the signatures of the registrars/deans/ administration officers/ managers and stamps of the home and host institutions / organizations for practicum and co-operative education.